



Rapporto di monitoraggio annuale Piao 2025-2027 e Relazione della performance

Anno 2025

Presentazione del rapporto	3
PARTE 1 – Informazioni generali sul contesto di riferimento	6
1.1 Popolazione residente al 31.12.2025.....	6
1.2 Organi politici al 31/12/2025	6
1.3 Struttura organizzativa al 31/12/2025.....	6
1.4 Situazione di contesto interno/esterno	7
PARTE 2 – REALIZZAZIONE VALORE PUBBLICO	8
2.1. La misurazione del valore pubblico raggiunto	8
PARTE 3 – I RISULTATI DI PERFORMANCE RAGGIUNTI	29
3.1. Il grado di raggiungimento degli obiettivi.....	29
3.1.1. Realizzazione degli obiettivi di semplificazione, digitalizzazione, accessibilità e pari opportunità	41
3.1.2. Sintesi Relazione del Comitato Unico di Garanzia	45
3.2 Il grado di realizzazione finanziaria degli obiettivi.....	51
3.3 Performance organizzativa di ente	80
3.3.1. Il grado di avanzamento delle strategie.....	82
3.3.2 Stato di salute della città.....	83
3.3.3 Stato di salute dell'amministrazione	89
3.4 Considerazioni sulla performance	97
PARTE 4 – ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA.....	98
• 4.1 La relazione annuale Anac.....	98
• 4.2 Il controllo di I livello-risultati del questionario rivolto ai dirigenti	112
• 4.3 Il controllo a campione sulla regolarità amministrativa degli atti	112
• 4.4 Il controllo sul rispetto degli obblighi di trasparenza.....	113
PARTE 5 – ORGANIZZAZIONE E PERSONALE	113
5.1. Realizzazione azioni lavoro agile.....	113
5.1.1 La nuova disciplina del lavoro agile	113
5.1.2 Il personale in lavoro agile 2025	113
5.1.3 Monitoraggio indicatori sullo sviluppo del lavoro agile.....	115
5.2 Attuazione del piano triennale dei fabbisogni del personale.....	117
5.3 Attuazione piano formazione del personale.....	119

Presentazione del rapporto

Nel Piao 2025-2027, nella Sezione monitoraggio sono stati indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio coerentemente con quanto previsto dall'art. 5 del D.M. n.132/2022. Considerando che il Piao è uno strumento di programmazione integrato, il Comune di Prato, con il presente rapporto annuale, vuole rendere integrato anche il monitoraggio, allo scopo di avere anche a consuntivo una visione d'insieme sui vari aspetti che risultano fra loro interconnessi: valore pubblico, performance, anticorruzione, trasparenza, personale, formazione e aspetti finanziari. Si tratta quindi di un unico documento di rendicontazione annuale, che ricalca la stessa struttura del Piao 2025-2027, per rendere agevole il confronto.

Qui di seguito vengono riepilogate le sottosezioni del Piao e come l'amministrazione intende monitorarle:

- **sottosezione Valore pubblico:** essendo strettamente collegata agli obiettivi strategici ed operativi del Dup e alla realizzazione di indicatori di impatto, che sono gli stessi presenti nel Dup, il monitoraggio avviene secondo le modalità previste nel regolamento dei controlli interni con riferimento al controllo strategico.
- **sottosezione performance:** il monitoraggio di questa sottosezione rappresenta la "Relazione sulla Performance", introdotta dal DLGS 150/2009 (Riforma Brunetta) e modificata dall'art. 8 del DLGS. 25/05/2017 n.74 (Riforma Madia). Il monitoraggio della performance avviene secondo quanto previsto dal regolamento dei controlli interni per quanto riguarda il controllo di gestione. Viene verificato lo stato d'avanzamento degli obiettivi e la performance organizzativa. Il monitoraggio degli obiettivi di performance tiene conto di tutti gli obiettivi, ponendo l'attenzione anche su quelli di accessibilità, pari opportunità, semplificazione e digitalizzazione. Il monitoraggio della performance organizzativa si riferisce a: stato attuazione delle strategie, stato di salute della città, stato di salute dell'amministrazione. La sezione performance è accompagnata anche dal grado di realizzazione finanziaria degli obiettivi, mettendo in relazione le risorse assegnate con il Piano esecutivo di gestione 2025-2027 agli impegni/ accertamenti per singolo obiettivo. Questo perché le risorse finanziarie sono strettamente legate alla realizzazione degli obiettivi. La tabella seguente riporta i principali step del monitoraggio della performance avvenuti nell'anno 2025:

MONITORAGGIO IN ITINERE	Variazione Piao	DELIBERE DI GIUNTA	112/2025 del 11/03/2025 142/2025 del 11/04/2025	Modifiche del Piao in seguito a variazioni di struttura organizzativa
		DELIBERE COMMISSARIO STRAORDINARI O	15/2025 DEL 24/09/2025 36/2025 del 26/11/2025	introduzione di un nuovo obiettivo "Espansione e potenziamento sistema videosorveglianza" adeguamento del

			49/2025 del 15/12/2025	PIAO agli atti di indirizzo del Commissario variazione al PIAO per modifiche al Piano del fabbisogno del personale
	Monitoraggio obiettivi al 30/06/2025	DIRETTORE		
VERIFICA FINALE	Consuntivo al 31/12/2025	DIRIGENTI	Relazione finale	Febbraio-Aprile 2026
	Verifica consuntivi	STRUTTURA TECNICA SUPPORTO NDV	Istruttoria NDV	Marzo-Aprile 2026
	Misurazione e valutazione grado di realizzazione obiettivi	NDV	Verbale seduta NDV	04/05/2026 28/05/2026 19/06/2026
	Misurazione performance organizzativa	NDV	Verbale seduta NDV	28/05/2026 19/06/2026

- **sottosezione rischi corruttivi e trasparenza** ha la finalità di verificare il rispetto delle misure di prevenzione. Il controllo è frutto di un'azione congiunta e simultanea di più strumenti e di 2 livelli di controllo. Il sistema di controllo si articola in:
 - Controllo di I livello: attraverso il report annuale sull'applicazione delle misure elaborato sulla base di un questionario somministrato ai dirigenti; controllo con l'attività di auditing (controllo successivo di regolarità amministrativa); controlli a campione.
 - Controllo di II livello: laddove dopo il controllo di I livello, il RPCT ritenga necessario effettuare un monitoraggio più approfondito attraverso controlli a campione, verifiche ispettive, analisi eventuali segnalazioni, etc.
 - Relazione annuale del RPCT al 15 dicembre sulla base del modello ANAC.
- Gli esiti del monitoraggio sulle pubblicazioni obbligatorie in tema di trasparenza sono riportati nell'attestazione OIV sugli obblighi di trasparenza che viene predisposta di norma nel primo semestre dell'anno.

La **sottosezione lavoro agile** viene monitorata annualmente con riferimento agli indicatori inseriti nel par. 3.2.3 del Piao.

La sottosezione **piano dei fabbisogni del personale** viene monitorata con riferimento al numero di assunzioni effettuate rispetto alle previsioni.

La sottosezione relativa al **piano della formazione**, riporta i singoli corsi realizzati, i partecipanti e le ore di formazione erogate.

PARTE 1 – Informazioni generali sul contesto di riferimento

1.1 Popolazione residente al 31.12.2025

Superficie territoriale: Km² 97,56

Dati demografici	valore
Popolazione anagrafica	196.308
Famiglie	81.540
Componenti medi per famiglia	2,39
Densità popolazione per Km ²	2012,18
Saldo naturale (differenza tra nati e morti)	-832
Saldo migratorio (differenza tra iscritti e cancellati)	+562
Saldo demografico totale	-270

1.2 Organi politici al 31/12/2025

A seguito delle dimissioni della Sindaca del Comune di Prato, con Decreto del Prefetto di Prato del 11/07/2025 il Dott. Claudio Sammartino è stato nominato Commissario prefettizio per la provvisoria gestione dell'Ente, con poteri del Consiglio Comunale, della Giunta e del Sindaco.

Con Decreto del Prefetto di Prato del 14/07/2025 sono stati nominati tre Sub-Commissari, la Dott.sa Renata Castrucci, il Dott. Davide Lo Castro, il Dott. Francesco Pisani. Alla Dott.sa Renata Castrucci sono state attribuite le funzioni vicarie del Commissario prefettizio.

Con decreto del Presidente della Repubblica del 30/07/2025 è stato nominato il Dott. Claudio Sammartino Commissario straordinario del Comune di Prato, al quale sono conferiti i poteri spettanti al Consiglio comunale, alla Giunta ed al Sindaco (decreto pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.192 del 20/08/2025).

Con Decreto del Commissario straordinario n. 1 del 08/08/2025 sono state conferite le deleghe ai Sub-Commissari.

Organi di governo al 31/12/2025	
Commissario straordinario	Dott. Claudio Sammartino
Vice-commissario	Dott.sa Renata Castrucci
Segretario comunale	Dott.sa Dupuis Maria Benedetta

1.3 Struttura organizzativa al 31/12/2025

Organizzazione e Personale al 31/12/2025	
Articolazioni organizzative (servizi)	20 servizi
Direttore Generale	Dott.sa Donatella Palmieri
Dirigenti comunali	17 (di cui 5 a tempo determinato)
Elevate qualificazioni	37
Dipendenti comunali	1042

Enti e società partecipate (gruppo pubblica amministrazione)	Numero
Associazioni, fondazioni e comitati	27
Società partecipate	4
Società controllate	3

1.4 Situazione di contesto interno/esterno

A seguito delle dimissioni della Sindaca, a giugno 2025, e con la conseguente gestione commissariale, l'anno 2025 rappresenta un anno di transizione in attesa della nuova amministrazione politica.

PARTE 2 – REALIZZAZIONE VALORE PUBBLICO

2.1. La misurazione del valore pubblico raggiunto

Si riporta qui di seguito il grado di realizzazione del valore pubblico calcolato tenendo conto del grado di realizzazione degli obiettivi strategici e operativi del Dup 2025-2027, approvato dall'amministrazione Bugetti. La tabella 1 riporta sinteticamente la % di raggiungimento dei benessere rispetto ai target previsti al 2027. Come si può vedere, essendo il 2025 l'anno in cui si inizia a lavorare sulle nuove strategie, le % di avanzamento sono ancora basse, ad eccezione del benessere culturale, benessere educativo e benessere istituzionale, per i quali buona parte delle azioni previste per il triennio sono state realizzate nel 2025.

GRADO REALIZZAZIONE VALORE PUBBLICO	%
BENESSERE AMBIENTALE	27
BENESSERE CULTURALE	75
BENESSERE ECONOMICO	34
BENESSERE EDUCATIVO	88
BENESSERE ISTITUZIONALE	86
BENESSERE SOCIALE	56
BENESSERE TERRITORIALE E SICUREZZA	49
Totale complessivo	59

Qui di seguito vengono riportati i risultati raggiunti in termini di indicatori di impatto, per i 7 obiettivi di valore pubblico collegati agli ambiti strategici, obiettivi strategici ed operativi del Dup.

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere economico	Supportare il distretto tessile	Favorire la transizione ecologica e digitale del distretto	favorire la riqualificazione energetica delle imprese e l'accesso alle nuove tecnologie digitali per migliorare la propria competitività	Biagioni Squittieri	Ufficio Europa Transizione digitale, Cyber sicurezza e statistica	progetti di sistema realizzati	n. progetti realizzati	0	3	0%
Benessere economico	Supportare il distretto tessile	Sviluppare imprese innovative	Favorire l'insediamento di imprese innovative attraverso il sostegno alle start up. Investire in ricerca e sviluppo. Promuovere l'imprenditorialità giovanile	Squittieri	Ufficio Europa	start up progetto Prisma idee progettuali sviluppate (Eye)	n. imprese progetto Prisma n. idee progettuali sviluppate	8 15	15 15	77%
Benessere economico	Promuovere un nuovo modello di sviluppo lavorativo	Garantire un salario dignitoso per i lavoratori degli appalti pubblici	Applicare le garanzie previste dalla legge sui contratti di lavoro dei lavoratori degli appalti pubblici	Squittieri	Direzione generale	Protocollo d'intesa con parti sociali e istituzioni pubbliche per dare indirizzi sulla tutela dei salari nelle gare pubbliche	sottoscrizione protocollo d'intesa: sì/no	NON FATTO	sì	0%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere economico	Promuovere un nuovo modello di sviluppo lavorativo	Orientare la formazione professionale sulla base delle esigenze del distretto	analizzare le dinamiche del mercato del lavoro pratese e favorire attraverso la formazione, lo sviluppo di figure professionali adeguate alle esigenze delle imprese; favorire lo sviluppo di competenze digitali nei giovani 14-24 anni	Squittieri	Cultura e turismo	Protocollo con Regione Toscana per sviluppo e potenziamento competenze N. ragazzi coinvolti digital Academy	Rinnovo protocollo sì/no n. ragazzi coinvolti digital academy	no 54	sì 100	27%
Benessere economico	Incrementare i flussi turistici	Investire nella promozione turistica	aumentare le presenze turistiche sul territorio potenziando la promozione turistica e la valorizzazione di prodotti turistici come il turismo industriale, il turismo lento e sostenibile e l'innovazione digitale nell'accoglienza turistica	Bartalini	Cultura e Turismo	presenze turistiche costituire DMO	n. presenze turistiche in un anno presenze strutture ricettive (gg medi) costituzione DMO: sì/no	480.000 2 no	>= 464.548 (dato pre covid) >=2 sì	67%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere sociale	Favorire la digitalizzazione	Realizzare servizi digitali per i cittadini	Sviluppare i servizi on line per favorire l'accesso in ogni momento e in ogni luogo, senza doversi recare fisicamente agli sportelli	Squittieri	Sistema informativo	Papo PA	% pagamenti Servizi e tariffe comunali tramite PagoPA	85%	85%	97%
						Servizi digitali inseriti nell'app IO	n. Servizi digitali inseriti nella APP IO	20	20	
						Servizi on line	n. servizi attivati in modalità online/n. servizi complessivi secondo tassonomia nazionale gestiti dal comune	60%	65%	
Benessere sociale	Favorire la digitalizzazione	Sviluppare competenze digitali nei cittadini	Superare il digital divide attraverso l'alfabetizzazione digitale	Squittieri	Transizione digitale, Cyber sicurezza e statistica	punti digitale facile utenti punti DGF protocollo per coordinamento dei centri di facilitazione digitale sia pubblici che privati	n. nuovi punti digitale facile attivati n. utenti punti DGF data sottoscrizione protocollo	3 1767 si	5 1.800 2025	86%
Benessere sociale	Realizzare servizi sociali innovativi rispondenti ai bisogni della comunità	Potenziare i servizi per la popolazione anziana	potenziare l'assistenza domiciliare anziani per soddisfare le crescenti esigenze di cura degli anziani non autosufficienti	Malucchi	Servizi Sociali Sds	soddisfacimento domande presentate di assistenza anziani	n domande evase	670	>=400	100%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere sociale	Inclusione sociale	Includere e rendere autonome le persone in situazioni di marginalità	Favorire l'autonomia delle persone in situazioni di marginalità sociale e indigenza per reinserirsi nel tessuto sociale. Aprire un housing temporaneo e stazione di posta, centro servizi per il contrasto alla povertà e alla marginalità	Malucchi	Servizi sociali e immigrazione Sds	persone reinserite socialmente Centro servizi povertà e marginalità via Zarini	persone avvicinate al centro diurno-centro servizi/ tot persone contattate dalla mediazione su strada realizzazione centro servizi: sì/no	276 No	10% sì	0%
Benessere sociale	Prevenire e ridurre il disagio giovanile	Supportare una genitorialità responsabile	sostenere la genitorialità e tutelare i minori a fronte di difficoltà e carenze del ruolo genitoriale	Malucchi	Sociale e immigrazione SdS	Progetto Pippi Protocollo scuola servizi famiglia	n famiglie coinvolte progetto Pippi sottoscrizione nuovo protocollo scuola servizi famiglia	30 no	30 al 2026 2025	50%
Benessere sociale	Prevenire e ridurre il disagio giovanile	Contrastare la dispersione scolastica	organizzare formazione extrascolastica, sia professionale che informale per i ragazzi da 11 anni in su, per contrastare la dispersione scolastica	Logli	Cultura e Turismo	Coprogettazione e coorganizzazione attività extrascolastiche	Stipula convenzione di coprogettazione sì/ no	sì	sì	100%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere sociale	Prevenire e ridurre il disagio giovanile	Valorizzare i luoghi deputati ai giovani	completare la ristrutturazione degli immobili di Officina giovani	Logli	Cultura e Turismo Edilizia pubblica	Completamento ristrutturazione immobili officina giovani	% immobili ristrutturati	29%	100	29%
Benessere sociale	Prevenire e ridurre il disagio giovanile	Contrastare la devianza giovanile	interventi per il recupero dei ragazzi con disagio sociale che possono diventare protagonisti di fenomeni di violenza, bullismo, babygang	Logli	Servizi sociali e immigrazione Sds	attivazione progetto con operatori di strada	progetto attivato: sì/no	no	sì	0%
Benessere sociale	Soddisfare i bisogni di alloggi	aumentare gli alloggi di ERP	Offrire sostegno a coloro che hanno condizioni economiche tali da non potersi permettere un'abitazione, ampliando l'offerta degli alloggi di edilizia residenziale pubblica tramite la ristrutturazione degli alloggi di risulta e attivando percorsi di accompagnamento verso l'autonomia alloggiativa.	Malucchi	Servizi Sociali e immigrazione EPP LODE	alloggi di risulta sistemati e riassegnati	n. alloggi di risulta sistemati e riassegnati somma triennio	5	15	33,33%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere sociale	Soddisfare i bisogni di alloggi	Social housing	Trovare soluzioni residenziali per soggetti dotati di patologie mentali Promuovere forme di cohousing per anziani, disabili, donne sole.	Malucchi Biagioni	Servizi Sociali Urbanistica, transizione ecologica e protezione civile Sds ASL	alloggi dedicati al progetto abitare supportato appartamenti destinati ad housing sociale (affitto calmierato, condomini solidali anziani autosufficiente, donne sole)	n alloggi dedicati al progetto abitare supportato n appartamenti destinati ad housing sociale (affitto calmierato, condomini solidali anziani autosufficiente, donne sole)	3 22	3 18	100%
Benessere sociale	Contrastare le discriminazioni	Favorire l'equità di genere	favorire l'inserimento lavorativo e l'autonomia delle donne straniere attraverso corsi di formazione e la creazione di luoghi di aggregazione	Logli	Sport e tempo libero, pari opportunità	approvazione bilancio di genere creazione luoghi di aggregazione e servizi dedicati alle donne	si/ no n. luoghi di aggregazione	no no	si 1	0%
Benessere sociale	Contrastare le discriminazioni	Rendere la città accessibile alle persone con disabilità	Favorire l'accesso alle persone con disabilità alle strutture e ai servizi della città e favorire l'inserimento lavorativo	Logli	Sport e pari opportunità Servizi sociali Cultura Istruzione Edilizia pubblica Mobilità e strade	aggiornamento Peba	si/no	no, azioni non previste nel 2025	si	0%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere sociale	Contrastare le discriminazioni	Contrastare la discriminazione abitativa	ridurre la discriminazione abitativa legata a motivi etnici, linguistici e di provenienza	Logli	Sociale e immigrazione	formazione operatori Sai sulla discriminazione abitativa sperimentazione attivazione servizio presso sportello antidiscriminazione	% operatori formati che si occupano di abitare n. nuovo servizio sperimentato	no no	100% 1	0%
Benessere sociale	Favorire l'integrazione dei migranti	Promuovere l'integrazione linguistica	favorire l'inclusione degli stranieri attraverso l'integrazione linguistica a partire dai corsi di lingua nelle scuole per i bambini e ragazzi, fino ai corsi di lingua per gli adulti	Logli	Sociale e immigrazione	laboratori di facilitazione linguistica	% alunni beneficiari di laboratori di facilitazione linguistica che progrediscono di almeno un livello linguistico-comunicativo nell'arco dell'anno scolastico	54%	50%	100%
Benessere sociale	Favorire l'integrazione dei migranti	Favorire l'uscita dei rifugiati dal sistema di accoglienza	Integrare il sistema di accoglienza con le associazioni e le categorie economiche per favorire l'inserimento sociale	Logli Malucchi	Sociale e immigrazione	rifugiati fuoriusciti dal Sai	% beneficiari che fuoriescono dal progetto SAI per miglioramento dell'autonomia e dell'integrazione sul territorio	58%	30%	100%
Benessere sociale	Favorire l'integrazione dei migranti	Favorire la partecipazione dei cittadini con background migratorio	Promuovere la partecipazione e la cittadinanza attiva dei cittadini con background migratorio	Logli	Sociale e immigrazione	azioni di coprogettazione	n. azioni di coprogettazione	1	1	100%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere sociale	Garantire il diritto alla sport	Investire negli impianti sportivi	Adeguare e riqualificare le strutture sportive per renderle rispondenti alle esigenze del territorio e garantirne la sostenibilità economica	Sindaca Sapia	Edilizia pubblica Sport e tempo libero	impianti sportivi riqualificati nuovi impianti sportivi	n. impianti sportivi riqualificati n. nuovi impianti sportivi realizzati	7 0	11 3	32%
Benessere sociale	Garantire il diritto alla sport	Promozione dello sport	Diffondere la pratica sportiva e promuovere uno stile di vita sano. Garantire a tutti l'accesso all'attività sportiva	Sindaca	Sport e tempo libero, pari opportunità CGFS Trofeo città di Prato	promozione sportiva nelle scuole	n. bambini partecipanti all'attività del Trofeo Città di Prato	7.452	9.300	80%
Benessere educativo	Scuola come luogo di istruzione, formazione, cultura e sviluppo	Riqualificazione edifici scolastici	Riqualificare gli edifici scolastici, i giardini e gli spazi pubblici per usi educativi	Sindaca Sapia	Edilizia pubblica Urbanistica Transizione ecologica e protezione civile Energia e ambiente	ampliamenti e nuove costruzioni scuole plessi scolastici con giardini riqualificati adeguamenti sicurezza edifici	n. ampliamenti e nuove costruzioni scuole n. plessi scolastici con giardini riqualificati n. adeguamenti sicurezza edifici	0 1 0	2 1 2	20%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere educativo	Scuola come luogo di istruzione, formazione, cultura e sviluppo	Favorire l'inclusione scolastica dei bambini con disabilità	favorire l'inclusione dei bambini con disabilità	Sindaca	Istruzione e patrimonio Servizi Sociali e immigrazione	assistenza scolastica alunni con disabilità scuole statali	n. alunni con disabilità assistiti sul totale alunni disabili	100%	100%	100%
						assistenza scolastica alunni con disabilità e Bes asili nido e scuole infanzia comunali	assistenza scolastica alunni con disabilità e Bes asili nido e scuole infanzia comunali	100%	100%	
						inclusione sportiva bambini disabili nelle scuole	% incremento classi coinvolte	NON RILEVABILE	26	
Benessere educativo	Scuola come luogo di istruzione, formazione, cultura e sviluppo	Garantire la qualità del sistema educativo all'infanzia e rafforzare la relazione genitori-figli piccoli	Rafforzare relazione genitori-figli piccoli - minori - servizi integrativi	Sindaca	Istruzione e patrimonio	indicatore di Lisbona	bambini accolti nei servizi educativi all'infanzia/popolazione in età 3-36 mesi	56,66%	>=45%	99,82%
						customer servizio asilo nido	risultati analisi (scala 1-6)	5,49	>=5,35	
						customer servizi integrativi	risultati analisi (scala 1-6)	5,40	>=5,44	
						customer scuola infanzia	risultati analisi (scala 1-6)	5,08	>=5	

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere educativo	Scuola come luogo di istruzione, formazione, cultura e sviluppo	Garantire la qualità e l'accesso ai servizi ausiliari all'istruzione	Erogare servizi che siano in grado di rispondere alle esigenze effettive delle famiglie, sia per quanto riguarda le modalità organizzative che la qualità offerta.	Sindaca	Pubblica Istruzione	soddisfazione servizi refezione scolastica copertura domanda pre-post scuola	Bambini accolti nei servizi nido, infanzia, integrativi, refezione scolastica % copertura domanda	4,19 100%	>=4,7 100%	95%
Benessere educativo	Scuola come luogo di istruzione, formazione, cultura e sviluppo	incentivare gli interventi educativi nei periodi di sospensione delle attività didattiche	Coordinare gli interventi educativi nei periodi di sospensione delle attività didattiche e garantirne la qualità	Sindaca	Pubblica Istruzione	Coordinamento attività centri estivi Presidio sulla qualità dei servizi attivati	Attivazione coordinamento: sì/no Attivazione controllo sulla qualità dei servizi attivati: sì/no	sì sì	sì sì	100%
Benessere educativo	Scuola come luogo di istruzione, formazione, cultura e sviluppo	Migliorare la governance territoriale dell'educazione e dell'istruzione	realizzare una governance territoriale che coinvolga il Comune, le scuole primarie e secondarie e altri enti e associazioni	Sindaca	Pubblica Istruzione	attivazione organismo educazione scuola	si/ no	si	si	100%
Benessere culturale	Promuovere la cultura in città	Valorizzazione del patrimonio culturale	riqualificazione e recupero degli edifici storici e dei beni culturali	Sindaca Sapia	Edilizia pubblica	strutture culturali riqualificate	n. strutture culturali riqualificate	4	4	100%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere culturale	Promuovere la cultura in città	Valorizzare l'offerta museale	Ampliare la rete museale per gestire in maniera integrata l'offerta culturale	Sindaca	Cultura e Turismo Pecci Museo del tessuto Parsec Rete museale pratese	potenziamento collaborazione con istituzioni culturali	n. istituzioni culturali con cui si attiva collaborazione	2	2	100%
Benessere culturale	Promuovere la cultura in città	Valorizzare i teatri cittadini e il cinema	Valorizzare i teatri cittadini a partire dal polo teatrale del Fabbricone e realizzare Prato città del cinema ampliando l'esperienza di Manifatture digitali	Sindaca	Cultura e turismo Fondazione Teatro Metastasio Fondazione Politeama	Aggiornamento accordi convenzionali con manifatture digitali del cinema	Accordi aggiornati	0	1	0%
Benessere culturale	Promuovere la cultura in città	Offerta culturale diversificata	Portare avanti un'offerta culturale diversificata che sia in grado di attrarre nuovo pubblico e di qualificare la città	Sindaca	Cultura e Turismo Fondazione Teatro Metastasio Camerata strumentale	Sperimentazione nuove tipologia di offerta	n. nuovi eventi	2	2	100%
Benessere ambientale	Promuovere l'economia circolare	La circolarità nel ciclo dei rifiuti e degli scarti tessili	Favorire il recupero e il riuso delle risorse necessarie al distretto tessile; sensibilizzare i cittadini verso un consumo consapevole	Biagioni Squittieri Faggi	Direzione Generale Energia e ambiente Alia Spa	azioni di sensibilizzazione nei confronti dei consumatori %raccolta differenziata	n iniziative di sensibilizzazione raccolta differenziata/ totale rifiuti	1 71,20%	3 >73%	65%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere ambientale	Promuovere l'economia circolare	Promuovere l'agricoltura di filiera corta e la qualità enogastronomica	incentivare le filiere corte promuovere i prodotti pratesi orti collettivi e orti sociali promuovere la formazione e l'attività delle aziende agricole	Biagioni Squittieri	Sviluppo economico e Sueap PIN	Piano urbano del cibo	predisposizione piano urbano del cibo: si/no	no	sì	0%
Benessere ambientale	Tutelare e adeguare il territorio ai cambiamenti climatici	Decarbonizzazione e demineralizzazione	Rendere il suolo più permeabile e favorire il deflusso delle acque in seguito agli eventi atmosferici	Faggi Sindaca Biagioni	Mobilità e traffico Urbanistica, transizione ecologica e protezione civile	parcheggi coinvolti da interventi di demineralizzazione	n. parcheggi % superficie di parcheggio da trasformare da asfalto a superficie a verde o drenante (autobloccante o simili)	0 0	2 30%	0%
Benessere ambientale	Raggiungere la neutralità climatica	Favorire la forestazione urbana	Aumentare le superfici verdi e alberate della città, finalizzate a mitigare gli effetti dell'emergenza climatica, migliorare il benessere psico-fisico delle persone e contribuire alla prevenzione sanitaria	Biagioni	Urbanistica Transizione ecologica e protezione civile Consiag Servizi	Estensione totale del verde urbano aumento del numero di alberi piantati	mq di verde urbano fruibile/tot abitanti % aumento del numero di alberi piantati	28 +6%	>30,6 +5% rispetto al 2024 (1600 alberi)	96%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere ambientale	Raggiungere la neutralità climatica	Creazione di un sistema dei parchi	realizzare un grande sistema di aree verdi interconnesse dai parchi esistenti a quelli di nuova realizzazione, dalle aree agricole agli spazi verdi privati. Sistema parchi Soccorso, sistema parchi Centro storico, Parco urbano	Biagioni	Urbanistica Transizione ecologica e protezione civile	sistema parchi realizzati	n. sistema parchi realizzati	0	3	0%
Benessere ambientale	Raggiungere la neutralità climatica	Sviluppare la mobilità sostenibile	Potenziare il TPL anche attraverso la realizzazione della tramvia Peretola-Prato, sviluppare il sistema delle piste ciclabili, favorire la mobilità casa scuola e casa lavoro, promuovere la mobilità elettrica e la logistica sostenibile	Biagioni Sanzò	Mobilità e traffico	piste ciclabili autobus elettrici/ibridi per il tpl urbano di Prato mobilità casa-scuola mobilità casa-scuola: n. bambini coinvolti mobilità casa - lavoro: aziende che presentano il piano spostamenti casa-lavoro	Km piste ciclabili finali n. autobus elettrici/ibridi per il tpl urbano di Prato n. linee pedibus attivate mobilità casa- scuola: n. bambini coinvolti mobilità casa-lavoro: n. aziende che presentano il piano spostamenti casa-lavoro	125 21 15 296 7	142 37 elettrici, 12 ibridi 20 280 15	71%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere ambientale	Raggiungere la neutralità climatica	Riqualificazione energetica edifici comunali	Ridurre i consumi energetici degli edifici e delle strutture pubbliche attraverso interventi di riqualificazione	Biagioni	Energia e ambiente	edifici riqualificati	n. edifici riqualificati	2	10	10%
Benessere ambientale	Raggiungere la neutralità climatica	Incentivare la nascita di comunità energetiche rinnovabili	soddisfare il bisogno dei cittadini di avere forme di risparmio energetico tramite lo strumento delle comunità energetiche	Biagioni	Energia e ambiente	Costituzione comunità energetiche	n. comunità energetiche costituite	0	1	0%
Benessere ambientale	Valorizzare il territorio e la biodiversità	Valorizzare il territorio e la biodiversità	valorizzare la fauna e la biodiversità attraverso la riapertura del Centro di Scienze naturali. Valorizzazione scientifica e ambientale attraverso la sede della Curation nazionale dell'Agenzia spaziale	Biagioni	Urbanistica, transizione ecologica e protezione civile PARSEC	spazi riaperti individuazione sede curation	n. spazi n. spazi individuati	0 0	1 1	0%
Benessere territoriale e sicurezza	Tutelare e adeguare il territorio ai cambiamenti climatici	Migliorare la sicurezza del territorio dal punto di vista idraulico e idrogeologico	Prevenire gli eventi alluvionali attraverso la manutenzione degli alvei dei torrenti e dei	Faggi	Energia e ambiente	interventi realizzati per prevenire il rischio idraulico	n. interventi realizzati	4	8	50%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
			fiumi, la realizzazione di bacini di contenimento e casse di espansione							
Benessere territoriale e sicurezza	Tutelare e adeguare il territorio ai cambiamenti climatici	Gestione delle emergenze	Gestire situazione di emergenza legate a fenomeni naturali valorizzando il volontariato protezione civile	Faggi	Urbanistica Transizione ecologica e protezione civile	volontari protezione civile	n. volontari protezione civile	300	360	83%
Benessere territoriale e sicurezza	Promuovere un nuovo modello di sviluppo lavorativo	Favorire la legalità delle imprese e contrastare lo sfruttamento lavorativo	garantire la legalità del sistema imprenditoriale, combattendo l'evasione fiscale, lo sfruttamento del lavoro e promuovendo la sicurezza lavorativa	Faggi Malucchi Squittieri	Polizia municipale Servizi sociali Sviluppo economico e Sueap Alia Spa Sori Spa	irregolarità riscontrate sulle imprese controllate (Patto lavoro sicuro) controlli sulle imprese recupero tributi comunali imprese	notizie di reato/ ditte controllate*100 importo tributi recuperati annualmente	29,80% 742.459,00€	<46% >600.000€	100%
Benessere territoriale e sicurezza	Rigenerazione urbana	Favorire la rigenerazione urbana e un uso più sostenibile del suolo	limitare il consumo di suolo, recuperando le aree edificate in disuso e ripensando la loro destinazione verso nuove funzioni	Sindaca Biagioni	Urbanistica Transizione ecologica e protezione civile – Mobilità e Infrastrutture	limitazione consumo di suolo	riduzione aree edificate rispetto al piano operativo	0%	5%	0%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere territoriale e sicurezza	Valorizzazione del Centro storico	Realizzare un campus universitario diffuso in centro storico	Favorire la presenza di studenti universitari e l'offerta di servizi ad essi dedicati	Blasi	Cultura e turismo PIN	Ampliamento sede PIN	n. nuovi edifici di supporto alla sede universitaria di Prato	no	1	0%
Benessere territoriale e sicurezza	Valorizzazione del Centro storico	Valorizzare gli spazi e i servizi in centro storico	Aumentare i servizi pubblici e i servizi per i residenti. Rafforzare il commercio e attrarre flussi attraverso eventi. Riqualificare gli spazi pubblici, come piazza S. Domenico, piazza S. Francesco, Piazza Lippi e vicolo del Tignoso. Contrastare la malamovida	Blasi Squittieri	Energia e ambiente Sviluppo economico e Sueap	Spazi riqualificati riqualificate Nuove funzioni e servizi in centro storico Interventi sulla malamovida Parco centrale	n. piazze e spazi riqualificati n nuove funzioni/ servizi (Urp PM) n. frequentatori coinvolti realizzazione parco: sì/no	0 0 800 no	4 1 500	25%
Benessere territoriale e sicurezza	Città dei 15 minuti	Riqualificare le aree densamente urbanizzate intorno al Centro storico (città densa): Macrolotto Zero, Soccorso, Borgonuovo, Ciliani, zona a nord del centro	Riqualificare gli spazi e realizzare nuove funzioni pubbliche e spazi di socializzazione	Sindaca Sapia Biagioni	Urbanistica Transizione ecologica e protezione civile – Mobilità e Infrastrutture	inizio lavori Fabbricone Nuove funzioni pubbliche	si/no n. nuove funzioni (casa salute mentale)	no 0	si 1	0%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere territoriale e sicurezza	Città dei 15 minuti	Potenziare le funzioni pubbliche, gli spazi legati alla socialità e i servizi di vicinato nelle frazioni	Dotare le frazioni di servizi e funzioni pubbliche nel raggio di 15 minuti a piedi. Favorire luoghi di socializzazione e di aggregazione e organizzazione di eventi di animazione sociale	Sapia Squittieri	Gabinetto del Commissario Urbanistica Transizione ecologica e protezione civile – Sviluppo economico e Sueap	Implementazione e monitoraggio coprogrammazione e coprogettazione Centri civici	N. centri civici coinvolti	6	6	43%
						Nuovi spazi per la socializzazione in collaborazione con ETS	n. nuovi spazi	0	2	
						Organizzazione festival itinerante prossimità nelle 4 frazioni	Partecipanti festival	300	1.000	
Benessere territoriale e sicurezza	Favorire il decoro urbano e la sicurezza	Promuovere la cura e il decoro degli spazi pubblici esistenti: strade, piazze, giardini	Prendersi cura della città ponendo in essere periodicamente le attività manutentive necessarie per mantenere livelli adeguati di decoro di strade, giardini, piazze, cimiteri, illuminazione	Sapia	Urbanistica e protezione civile Mobilità e traffico Consiag servizi	manutenzione ordinaria strade	mq di intervento di manutenzione ordinaria sulle strade	131.000	136.000	92%
						illuminazione stradale	punti luce/ km strade	33	33	
						giardini riqualificati	n. giardini riqualificati	4	5	

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
Benessere territoriale e sicurezza	Favorire il decoro urbano e la sicurezza	Rafforzare la sicurezza urbana	Migliorare la sicurezza dello spazio pubblico attraverso il costante controllo della polizia municipale, attraverso l'ampliamento dei presidi sul territorio e il sistema di videosorveglianza	Faggi	Polizia municipale Servizi sociali Sviluppo economico e Sueap	sicurezza del territorio	(n. agenti di pm/ n. di abitanti) *1000	1,07	1	100%
Benessere territoriale e sicurezza	Favorire la digitalizzazione	Aumentare la sicurezza informatica	Migliorare la sicurezza informatica dei sistemi e difendersi dalle minacce	Squittieri	Transizione digitale, Cyber sicurezza e statistica	adozione metodologia ACN	completamento interventi metodologia ACN progetto PNRR	50%	100%	50%
Benessere istituzionale	Rendere l'Amministrazione efficace ed efficiente	Valorizzare il personale	Soddisfare le esigenze organizzative attraverso l'acquisizione di nuove risorse umane e la valorizzazione del personale esistente	Sindaca	Risorse umane Direzione generale	Azioni per lo sviluppo delle carriere	n. azioni (progressioni verticali e orizzontali)	2 verticali	2	100%
Benessere istituzionale	Rendere l'Amministrazione efficace ed efficiente	Rendere la struttura organizzativa funzionale agli obiettivi da perseguire	Supportare l'amministrazione con una struttura organizzativa funzionale alle nuove esigenze, come la	Sindaca	Direzione generale Risorse umane	costituzione ufficio unico	ufficio costituito: sì/no	no	sì	0%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
			centralizzazione della gestione gare							
Benessere istituzionale	Rendere l'Amministrazione efficace ed efficiente	Aumentare le entrate tramite il ricorso a contributi esterni	aumentare le entrate provenienti da bandi e progetti	Squittieri	Direzione Generale	progetti europei presentati	incremento % progetti presentati	100%	20%	100%
Benessere istituzionale	Rendere l'Amministrazione efficace ed efficiente	Valorizzazione e conservazione del patrimonio comunale	Valorizzare e rifunzionalizzare gli immobili esistenti sulla base delle esigenze. Garantire la corretta valorizzazione patrimoniale e contabile delle strutture	Sapia	Pubblica istruzione e patrimonio Energia e ambiente	n. immobili riqualificati immobili riqualificati per la ricollocazione di uffici	n. immobili riqualificati n. immobili	4 0	4 2	67%
Benessere istituzionale	Rendere l'Amministrazione efficace ed efficiente	Garantire la trasparenza e correttezza dell'azione amministrativa	Garantire il rispetto delle norme e attuare le misure anticorruzione	Sindaca	Segretario Generale Tutti gli uffici	rispetto misure piano anticorruzione rispetto misure trasparenza	% rispetto misure anticorruzione % rispetto misure trasparenza	88,26 100	100% 100%	93%
Benessere istituzionale	Rendere l'Amministrazione efficace ed efficiente	Analizzare i dati per il supporto alle decisioni	Creare un sistema integrato di dati per prendere le decisioni con riferimento ai bambini e ragazzi	Squittieri Logli Blasi	Transizione digitale, Cyber sicurezza e statistica	Banca dati integrata bambini e ragazzi	realizzazione banca dati integrata bambini e ragazzi: si/no	si	sì	100%
Benessere istituzionale	Rendere l'Amministrazione efficace ed efficiente	Garantire servizi di qualità equi e accessibili	Garantire servizi equi e accessibili a tutti e che rispondano alle esigenze dei cittadini, con	Blasi	Tutti gli uffici	media customer servizi al cittadino	media esiti singole rilevazioni di customer/ n. customer attivate	5,35	>=5,33	100%

VALORE PUBBLICO	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	FINALITA'	ASSESSORE DI RIFERIMENTO	STRUTTURE INTERNE ORGANISMI PARTECIPATI E CONCESSIONARI SERVIZI PUBBLICI UNIRE	INDICATORI	FORMULA	VALORE RAGGIUNTO AL 2025	VALORE ATTESO AL 2027	% REALIZZAZIONE
			un'attenzione costante alla qualità							
Benessere istituzionale	Promuovere la partecipazione attiva	Favorire la partecipazione coinvolgendo le frazioni e i centri civici	Favorire la partecipazione dei cittadini attraverso percorsi di coprogrammazione e coprogettazione per evidenziare le esigenze delle frazioni	Blasi Logli Sapia	Ufficio Gabinetto del Commissario	processi partecipativi attivati	n. processi partecipativi attivati	2	1	100%

PARTE 3 – I RISULTATI DI PERFORMANCE RAGGIUNTI

3.1. Il grado di raggiungimento degli obiettivi

Il processo di misurazione e valutazione degli obiettivi contenuti nel Piao 2025/2027 sezione performance si è concluso in data 19/06/2026 ad opera del Nucleo di Valutazione.

Complessivamente il grado di realizzazione degli obiettivi 2026 è il seguente: il 75% degli obiettivi è raggiunto al 100%, il 3% ha raggiunto percentuali inferiori al 50, mentre il 4% non è valutabile.

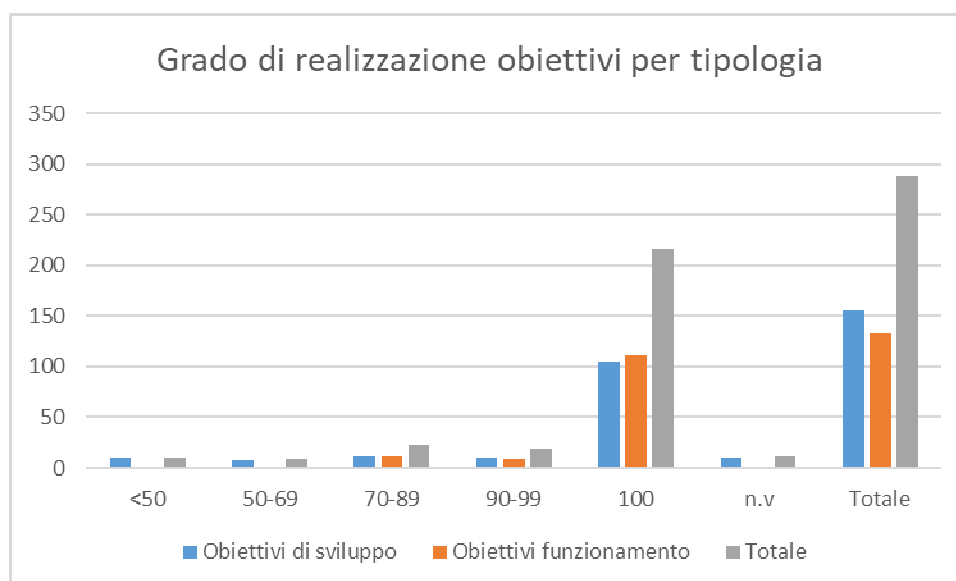
Qui di seguito si riporta un'analisi sintetica relativa al grado di realizzazione degli obiettivi distinti per tipologia:

- Funzionamento: si tratta di obiettivi di struttura riferiti all'attività ordinaria, caratterizzati da indicatori di quantità o di processo;
- Sviluppo: si tratta di obiettivi di struttura che introducono dei miglioramenti / cambiamenti, caratterizzati da indicatori qualitativi o di efficacia

La tabella e il grafico seguente riassumono la distribuzione degli obiettivi per tipologia e per grado di realizzazione

Tabella 1- Riepilogo grado di raggiungimento obiettivi per tipologia

% realizzazione	Obiettivi di sviluppo	Obiettivi funzionamento	Totale
<50	10		10
50-69	8	1	9
70-89	12	12	24
90-99	10	9	19
100	105	111	216
n.v	10	1	11
Totale	155	133	289



Nella tabella seguente si riporta, per ciascun obiettivo 2025, l'esito del processo di misurazione e valutazione dando atto che:

- il valore riportato sotto la voce **“Misurazione”** rileva lo scostamento registrato fra target atteso e valore finale degli indicatori di ciascun obiettivo e, in base al SMVP vigente, viene utilizzato per calcolare il grado di raggiungimento delle strategie valido ai fini della performance organizzativa di ente;
- il valore riportato sotto la voce **“Valutazione”** tiene conto di eventuali fattori interni o esterni che possono aver inciso sul mancato o parziale raggiungimento dell'obiettivo e viene utilizzato per valorizzare la sezione obiettivi nell'ambito della valutazione individuale dei dirigenti.

Per le schede di dettaglio dei singoli obiettivi si veda l'allegato 1.

Tabella 2- Grado raggiungimento obiettivi 2025

Codice	Titolo	Servizio	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2025-CP01	Attività dei Nuclei speciali	CP	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-CP02	Garantire il coordinamento degli interventi sulla città (Pronto intervento e Centrale Operativa)	CP	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-CP03	Garantire il controllo del territorio comunale	CP	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-CP04	Gestione efficace ed efficiente del procedimento sanzionatorio e del contenzioso	CP	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-CP05	Polizia Giudiziaria	CP	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-CP06	Educazione stradale	CP	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-CP07	Lavoro Sicuro	CP	SVILUPPO	100	100
2025-CP08	Partecipazione ai controlli del Protocollo Sismico	CP	SVILUPPO	100	100
2025-CP09	Divertimento in sicurezza	CP	SVILUPPO	100	100
2025-CP10	Potenziare la polizia di prossimità	CP	SVILUPPO	100	100
2025-CP11	Aumentare il controllo del territorio nella fascia serale	CP	SVILUPPO	100	100
2025-CP30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	CP	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-CP31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	CP	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PA01	Gestione musei (Palazzo Pretorio, Castello d'Imperatore e Cassero)	PA	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PA02	Iniziative culturali e rapporti con istituzioni culturali	PA	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PA03	Giovani e Università	PA	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PA04	Gestione Scuola Musica Giuseppe Verdi	PA	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PA05	Gestione Turismo, promozione del territorio e City branding	PA	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	Servizio	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2025-PA06	Funzionamento e gestione delle biblioteche comunali	PA	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PA07	Archivio Fotografico Toscano	PA	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PA08	Progetti culturali e formativi	PA	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PA09	Biblioteca inclusiva	PA	SVILUPPO	100	100
2025-PA10	Efficientamento servizi bibliotecari-nuova gara	PA	FUNZIONAMENTO	90,68	95
2025-PA11	Promozione dell'apprendimento permanente anni 2024-2026	PA	SVILUPPO	100	100
2025-PA12	Migliorare l'accessibilità del Palazzo Pretorio	PA	SVILUPPO	100	100
2025-PA13	Potenziare utenza Palazzo Pretorio	PA	SVILUPPO	100	100
2025-PA14	Costituzione DMO	PA	SVILUPPO	100	100
2025-PA15	Promuovere e sviluppare il Turismo industriale progetto EPIC	PA	SVILUPPO	100	100
2025-PA16	Diversificare offerta culturale	PA	SVILUPPO	100	100
2025-PA17	Spazi per Manifatture digitali	PA	SVILUPPO	100	100
2025-PA18	Contrasto alla dispersione scolastica e devianza giovanile	PA	SVILUPPO	100	100
2025-PA30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	PA	FUNZIONAMENTO	77,78	77,78
2025-PA31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	PA	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PB01	Servizi educativi prima infanzia 0-3	PB	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PB02	Scuole dell'infanzia	PB	FUNZIONAMENTO	99,48	99,48
2025-PB03	servizi Scolastici	PB	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PB04	Diritto allo studio: contributi allo studio e agevolazioni	PB	FUNZIONAMENTO	83,34	83,34
2025-PB05	Offerta formativa età scolare	PB	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PB06	Continuità verticale 0/6	PB	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PB07	Promuovere strategie inclusive	PB	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PB08	Centro Lodi	PB	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PB10	Acquisti, alienazioni, valorizzazioni patrimonio immobiliare	PB	FUNZIONAMENTO	84,8	84,8
2025-PB11	Gestione inventariale e consistenza patrimoniale	PB	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PB12	Gestione locazioni, concessioni e condomini, monitoraggio scadenze, rinnovi, pagamenti/introiti	PB	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PB13	Gestione contratto EPP per gli aspetti connessi alla manutenzione degli immobili ERP	PB	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PB14	Riorganizzare servizi ausiliari scolastici	PB	SVILUPPO	100	100
2025-PB15	Riorganizzazione il servizio pre-post scuola	PB	SVILUPPO	98,18	98,18
2025-PB16	Centri estivi: costituire la rete con il territorio	PB	SVILUPPO	100	100

Codice	Titolo	Servizio	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2025-PB17	Costituzione organismo educazione scuola	PB	SVILUPPO	67	100
2025-PB18	Sistema Servizi 0/6: revisione strumenti regolazione	PB	SVILUPPO	75	100
2025-PB19	Revisione regolamento commissione mensa	PB	SVILUPPO	100	100
2025-PB20	Revisione regolamento acquisizioni e alienazioni immobili comunali	PB	SVILUPPO	95	95
2025-PB21	Acquisizione aree in cessione a Comune da privati	PB	SVILUPPO	100	100
2025-PB23	Trasferimento in proprietà immobili che ospitano scuole superiori alla Provincia	PB	SVILUPPO	0	100
2025-PB30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	PB	FUNZIONAMENTO	98,46	98,46
2025-PB31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	PB	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PE01	Funzionamento generale servizio anagrafe	PE	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PE02	Funzionamento generale servizio stato civile	PE	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PE03	Funzionamento generale servizio elettorale e accesso ai servizi demografici	PE	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PE04	Passaggio archivio nazionale stato civile	PE	SVILUPPO	100	100
2025-PE05	Riassetto della fase istruttoria relativa al procedimento di iscrizione nel registro delle persone senza fissa dimora	PE	SVILUPPO	97	97
2025-PE06	Riorganizzazione formazione consultazioni elettorali	PE	SVILUPPO	100	100
2025-PE30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	PE	FUNZIONAMENTO	87,5	87,5
2025-PE31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	PE	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PF01	Gestione efficace attività produttive	PF	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PF05	Gestione efficace procedimento edilizia privata	PF	FUNZIONAMENTO	75	75
2025-PF06	Tutela paesaggistica	PF	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PF08	Toponomastica e Aci	PF	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PF09	Riorganizzazione mercato centrale	PF	SVILUPPO	0	100
2025-PF10	Promuovere l'agricoltura di filiera corta e la qualità enogastronomica	PF	SVILUPPO	83,34	100
2025-PF11	Nuova informatizzazione gestione delle pratiche edilizie e delle attività produttive	PF	SVILUPPO	100	100
2025-PF13	Favorire l'economia di prossimità	PF	SVILUPPO	100	100

Codice	Titolo	Servizio	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2025-PF14	Acquisizione aree in cessione a Comune da privati	PF	SVILUPPO	100	100
2025-PF16	Progetti europei per valorizzare il turismo industriale	PF	SVILUPPO	65	65
2025-PF17	Aiuti alle aziende del distretto tessile	PF	SVILUPPO	100	100
2025-PF18	Innovazione digitale e creatività come leve dello sviluppo del distretto	PF	SVILUPPO	100	100
2025-PF19	Economia Circolare come veicolo di sviluppo ed elemento distintivo	PF	SVILUPPO	100	100
2025-PF20	Progetti per la neutralità climatica: GreenIN Cities EUREKA UPSURGE	PF	SVILUPPO	99	99
2025-PF30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	PF	FUNZIONAMENTO	85,42	85,42
2025-PF31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	PF	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PG01	Gestione Pianificazione Territoriale	PG	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PG02	Piani urbanistici attuativi	PG	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PG03	Controllo manutenzione giardini	PG	SVILUPPO	100	100
2025-PG04	Protezione civile	PG	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PG06	Nuovo Piano Operativo	PG	SVILUPPO	n.v	n.v
2025-PG07	Housing sociale via della fonderia	PG	SVILUPPO	n.v	n.v
2025-PG09	Riqualficazione playground	PG	SVILUPPO	100	100
2025-PG10	Riqualficazione giardini	PG	SVILUPPO	87,42	87,42
2025-PG11	Parsec- riapertura CSN	PG	SVILUPPO	100	100
2025-PG12	Realizzazione Curation	PG	SVILUPPO	n.v	n.v
2025-PG13	Realizzare nuove aree verdi attrezzate- Giocagìo via Turchia	PG	SVILUPPO	40	100
2025-PG15	Regolamento del verde	PG	SVILUPPO	100	100
2025-PG16	Forestazione urbana	PG	SVILUPPO	100	100
2025-PG17	Acquisizione aree in cessione a Comune da privati	PG	SVILUPPO	100	100
2025-PG18	Realizzazione del Parco centrale	PG	SVILUPPO	0	48
2025-PG19	Riqualficazione verde scolastico PNRR	PG	SVILUPPO	100	100
2025-PG21	Rigenerazione urbana area Fabbricone	PG	SVILUPPO	73,34	100
2025-PG30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	PG	FUNZIONAMENTO	90,91	90,91
2025-PG31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	PG	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PL05	Erogazione servizi e informazioni ai cittadini migranti presenti sul territorio	PL	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PL06	Rilascio tempestivo delle autorizzazioni socio-sanitarie	PL	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	Servizio	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2025-PL07	Coprogrammazione e coprogettazione con gli enti del terzo settore	PL	FUNZIONAMENTO	98,3	98,3
2025-PL08	Garantire ai cittadini il diritto alla casa	PL	SVILUPPO	100	100
2025-PL10	Housing sociale	PL	SVILUPPO	74,54	97,5
2025-PL11	Partecipazione e cittadinanza attiva dei cittadini con background migratorio	PL	SVILUPPO	100	100
2025-PL13	Progetti di accoglienza e integrazione dei cittadini stranieri e di promozione dell'inclusione	PL	SVILUPPO	100	100
2025-PL14	Progetti di inclusione scolastica e azioni socio-educative	PL	SVILUPPO	100	100
2025-PL15	Coprogettazione progetto Macrozero Hub	PL	SVILUPPO	100	100
2025-PL17	Piano Lavoro Sicuro e contrasto all'evasione tributaria: controlli amministrativi Protocollo SIS.MI.CO.	PL	SVILUPPO	100	100
2025-PL18	Inclusione sociale e autonomia persone marginalità	PL	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PL30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	PL	FUNZIONAMENTO	58,93	58,93
2025-PL31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	PL	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PT01	Manutenzione ordinaria strade e piste	PT	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PT02	Controllare e gestire il traffico	PT	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PT04	Coordinare e gestire il contratto di Pubblica illuminazione	PT	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PT05	Pianificare e gestire i servizi di TPL	PT	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PT06	Gestione urbanizzazioni private	PT	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PT08	Manutenzione e gestione servizi cimiteriali	PT	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PT09	Riqualificare la rete stradale, gli spazi urbani ed eliminare le barriere architettoniche	PT	SVILUPPO	100	100
2025-PT10	Sviluppo mobilità elettrica TPL	PT	SVILUPPO	100	100
2025-PT11	Ciclovía Del Sole	PT	SVILUPPO	100	100
2025-PT12	Realizzare nuovi collegamenti stradali	PT	SVILUPPO	75	100
2025-PT13	Interventi sulla mobilità ciclabile (bando credito sportivo)	PT	SVILUPPO	40,37	63,29
2025-PT14	Azioni di mobilità sostenibile e infomobilità	PT	SVILUPPO	65	65
2025-PT15	Migliorare la mobilità casa scuola e scuola lavoro	PT	SVILUPPO	61,1	81,1
2025-PT16	Piste ciclabili PNRR	PT	SVILUPPO	100	100
2025-PT17	Risanamento ponti	PT	SVILUPPO	n.v	n.v

Codice	Titolo	Servizio	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2025-PT19	Interventi di sviluppo della rete ciclabile cittadina	PT	SVILUPPO	n.v	n.v
2025-PT20	Ripristinare strade e spazi pubblici a seguito dell'alluvione	PT	SVILUPPO	100	100
2025-PT21	Ripristinare cimiteri a seguito dell'alluvione	PT	SVILUPPO	85	85
2025-PT22	Nuovo collegamento tramviario tra Prato e Firenze	PT	SVILUPPO	100	100
2025-PT23	Depavimentazione e decarbonizzazione parcheggi	PT	SVILUPPO	100	100
2025-PT24	Revisione regolamento lavori su strada	PT	SVILUPPO	100	100
2025-PT25	City works	PT	SVILUPPO	100	100
2025-PT26	Aree in cessione a comune da privati	PT	SVILUPPO	100	100
2025-PT27	Pums	PT	SVILUPPO	100	100
2025-PT28	Riqualificazione edilizia cimiteriale	PT	SVILUPPO	100	100
2025-PT29	Potenziare l'illuminazione pubblica	PT	SVILUPPO	100	100
2025-PT30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	PT	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PT31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	PT	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PU01	Manutenzione ordinaria e straordinaria scuole	PU	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PU02	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	PU	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PU03	Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili	PU	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PU04	Riqualificazione e adeguamento impianti sportivi	PU	SVILUPPO	77,67	90
2025-PU05	Interventi sugli impianti sportivi finanziati dal PNRR	PU	SVILUPPO	100	100
2025-PU06	Riqualificazione e ampliamento edifici scolastici	PU	SVILUPPO	100	100
2025-PU08	Installazione sistemi anticaduta coperture edifici scolastici	PU	SVILUPPO	100	100
2025-PU09	Edilizia scolastica PNRR	PU	SVILUPPO	100	100
2025-PU11	Nuova piscina Olimpionica	PU	SVILUPPO	n.v	n.v
2025-PU12	Riqualificazione e restauro patrimonio immobiliare ed edifici storici	PU	SVILUPPO	60	76,67
2025-PU13	Edilizia storico monumentale e patrimoniale PNRR	PU	SVILUPPO	55	97,25
2025-PU14	Rigenerazione urbana area Fabbricone	PU	SVILUPPO	73,34	100
2025-PU30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	PU	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PU31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	PU	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	Servizio	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2025-PV01	Gestione rifiuti	PV	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PV02	Garantire la corretta gestione e manutenzione degli impianti	PV	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PV03	Gestione e controllo contratti utenze comunali	PV	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PV04	Assicurare tutti adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	PV	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PV05	Autorizzazioni e procedimenti ambientali	PV	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PV06	Tutela e benessere degli animali	PV	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PV07	Gestione degli interventi di bonifica ambientale e del territorio	PV	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PV08	Riqualificazione energetica scuole e edifici comunali	PV	SVILUPPO	100	100
2025-PV09	Gara reti gas	PV	SVILUPPO	100	100
2025-PV10	Cassa di espansione Vella	PV	SVILUPPO	0	95
2025-PV11	Risistemazione e messa in sicurezza argini e fossi tombati	PV	SVILUPPO	100	100
2025-PV12	Barriere acustiche Aldo Moro	PV	SVILUPPO	100	100
2025-PV13	Raggiungere la neutralità climatica- monitoraggio azioni	PV	SVILUPPO	100	100
2025-PV14	Comunità energetiche rinnovabili	PV	SVILUPPO	n.v	n.v
2025-PV15	Prevenzione incendi edifici comunali	PV	SVILUPPO	0	92
2025-PV16	Adeguamento sismico edifici comunali	PV	SVILUPPO	50	100
2025-PV17	Favorire l'accessibilità e l'inclusione dei dipendenti con disabilità	PV	SVILUPPO	n.v	n.v
2025-PV18	Progetto Net Zero district	PV	SVILUPPO	100	100
2025-PV19	Piano messa in sicurezza idraulica	PV	SVILUPPO	100	100
2025-PV20	Piano della telefonia mobile	PV	SVILUPPO	100	100
2025-PV21	Riqualificazione di vicolo del Tignoso, P.zza S. Domenico e P.za S.Francesco	PV	SVILUPPO	100	100
2025-PV22	Promozione e valorizzazione centro storico	PV	SVILUPPO	100	100
2025-PV23	PRIUS- Pacchiani e Bastione delle Forche	PV	SVILUPPO	0	90
2025-PV24	Garantire la qualità urbana del centro storico	PV	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-PV25	Piano stralcio protezione civile	PV	SVILUPPO	100	100

Codice	Titolo	Servizio	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2025-PV30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	PV	FUNZIONAMENTO	75	75
2025-PV31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	PV	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SD01	Garantire la piena operabilità delle strutture informatiche a livello di hardware e relativo software di base, reti e telefonia.	SD	FUNZIONAMENTO	98,44	100
2025-SD02	Gestione, manutenzione ordinaria e evolutiva dei pacchetti software ad uso degli uffici	SD	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SD03	Reingegnerizzazione portale CityWorks utilizzato per gestire gli interventi su strada delle varie aziende di servizio e da privati e relativo sistema di gestione ordinanze.	SD	SVILUPPO	97,5	97,5
2025-SD04	Attività derivanti da adesione a bandi PNRR	SD	SVILUPPO	100	100
2025-SD05	Nuova informatizzazione scuola di musica	SD	SVILUPPO	92	95
2025-SD06	Sperimentazione AI	SD	SVILUPPO	100	100
2025-SD07	Rinnovo sistema Car Sharing	SD	SVILUPPO	100	100
2025-SD08	Mobilità Intelligente	SD	SVILUPPO	100	100
2025-SD09	Interventi di nuove digitalizzazioni, dematerializzazione ed informatizzazione	SD	SVILUPPO	100	100
2025-SD10	Espansione e potenziamento sistema videosorveglianza	SD	SVILUPPO	100	100
2025-SD30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	SD	FUNZIONAMENTO	81,95	81,95
2025-SD31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	SD	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SE02	Garantire la tempestiva attuazione delle procedure espropriative	SE	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SE03	Procedure di gara	SE	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SE04	Garantire una corretta ed efficiente gestione dei contratti e degli atti immobiliari	SE	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SE05	Garantire la corretta e tempestiva gestione dei contratti	SE	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SE06	Garantire l'accessibilità dell'Archivio Generale	SE	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SE07	Garantire l'accessibilità e la tempestività operativa del servizio protocollo	SE	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SE08	Gestione tempestiva atti di Giunta e Consiglio	SE	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SE09	Garantire la tempestività del servizio messi notificatori	SE	FUNZIONAMENTO	100	100

Codice	Titolo	Servizio	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2025-SE10	Spazio web giunta comunale	SE	SVILUPPO	100	100
2025-SE11	Riorganizzazione archivi	SE	SVILUPPO	100	100
2025-SE12	Aggiornamento regolamento per l'acquisto e la vendita beni immobili comunali	SE	SVILUPPO	95	95
2025-SE13	Esproprio Cassa di espansione Vella	SE	SVILUPPO	100	100
2025-SE14	Gara parco centrale	SE	SVILUPPO	n.v	n.v
2025-SE15	Aggiornamento lettera d'invito per negoziate	SE	SVILUPPO	100	100
2025-SE16	Revisione modelli contratti	SE	SVILUPPO	100	100
2025-SE30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	SE	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SE31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	SE	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SI01	Promozione dello sport	SI	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SI02	Gestione rapporti convenzionali	SI	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SI04	Sviluppare azioni a favore delle pari opportunità e per i tempi e gli spazi della città	SI	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SI05	Nuovi affidamenti impianti sportivi	SI	SVILUPPO	85	85
2025-SI06	Rinnovo protocollo Trofeo Città di Prato	SI	SVILUPPO	100	100
2025-SI07	Informatizzazione procedura rilascio contributi settore sport	SI	SVILUPPO	100	100
2025-SI10	Digin-PO: Punti Digitale Facile, PNRR Missione 1 Componente 1 Misura 1.7.2 – Laboratorio del tempo	SI	SVILUPPO	100	100
2025-SI11	Bilancio di genere	SI	SVILUPPO	97,5	97,5
2025-SI30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	SI	FUNZIONAMENTO	93,33	93,33
2025-SI31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	SI	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SR01	Soddisfare il fabbisogno del personale: garantirne la programmazione e la gestione	SR	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SR04	Contabilità del personale	SR	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SR05	Gestione previdenziale	SR	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SR06	Nuova modalità di gestione del personale ausiliario delle scuole	SR	SVILUPPO	100	100
2025-SR07	Assunzioni in convenzione con l'Università di Firenze	SR	SVILUPPO	n.v	n.v
2025-SR08	Revisione e aggiornamento Regolamento incentivi funzioni tecniche	SR	SVILUPPO	0	0

Codice	Titolo	Servizio	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2025-SR09	Indagine di mercato per l'individuazione di un software per la gestione delle pratiche previdenziali (ricostruzione carriera, importi, retributivi, gestione prestazioni, calcolo importi pensioni)	SR	SVILUPPO	100	100
2025-SR10	Informatizzazione procedure del personale	SR	SVILUPPO	100	100
2025-SR30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	SR	FUNZIONAMENTO	74,29	74,29
2025-SR31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	SR	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-ST01	Gestire le forniture di beni e servizi trasversali all'ente	ST	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-ST02	Programmazione acquisizione beni e servizi	ST	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-ST04	Gestione entrate	ST	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-ST05	Pagamenti, gestione fiscale e previdenziale	ST	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-ST06	Gestione spesa corrente e in conto capitale	ST	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-ST07	Finanziamenti	ST	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-ST08	Piano annuale dei flussi di cassa	ST	SVILUPPO	100	100
2025-ST09	Revisione regolamenti entrate	ST	SVILUPPO	80	100
2025-ST10	Riorganizzare le modalità di riscossione dell'imposta di soggiorno	ST	FUNZIONAMENTO	n.v	n.v
2025-ST11	Supporto alla revisione del Regolamento lavori su strada	ST	SVILUPPO	100	100
2025-ST30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	ST	FUNZIONAMENTO	98,33	98,33
2025-ST31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	ST	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SV01	Gestione efficiente ed efficace degli adempimenti istat: Censimento permanente e rilevazioni periodiche	SV	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SV02	Realizzazione progetto Centri Facilitazione digitale - progetto finanziato da Regione Toscana - PNRR misura 1.7.2	SV	SVILUPPO	100	100
2025-SV03	Migliorare la postura di sicurezza cyber- PNRR	SV	SVILUPPO	53,34	53,34
2025-SV04	Rilevazione, elaborazione analisi dati	SV	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-SV05	Elaborazione e gestione Piano triennale di trasformazione digitale	SV	SVILUPPO	100	100
2025-SV06	Creazione base di dati per osservatorio Giovani under 18	SV	SVILUPPO	100	100
2025-SV07	Bilancio di genere	SV	SVILUPPO	97,5	97,5

Codice	Titolo	Servizio	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2025-SV30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	SV	FUNZIONAMENTO	80	80
2025-SV31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	SV	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-UA01	Garantire tempestività nella predisposizione dei documenti di programmazione e nell'attività di controllo	UA	FUNZIONAMENTO	96,67	96,67
2025-UA02	Valutazione e incentivazione dirigenti	UA	FUNZIONAMENTO	82,93	98
2025-UA03	Programmare e gestire la formazione del personale	UA	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-UA04	Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	UA	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-UA05	Programmazione e rendicontazione finanziaria	UA	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-UA07	Programmazione e Controlli sulle società partecipate	UA	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-UA13	Potenziare la formazione del personale	UA	SVILUPPO	100	100
2025-UA14	Contrattazione decentrata integrativa dirigenti	UA	SVILUPPO	100	100
2025-UA15	Revisione e aggiornamento sistemi di incentivazione e sviluppo di carriera	UA	SVILUPPO	100	100
2025-UA17	Piano flussi di cassa	UA	SVILUPPO	100	100
2025-UA18	Implementazione di un sistema di analisi dei dati di bilancio del Gruppo Pubblica Amministrazione	UA	SVILUPPO	100	100
2025-UA19	Monitoraggio azioni neutralità climatica	UA	SVILUPPO	100	100
2025-UA20	Bilancio di genere	UA	SVILUPPO	97,5	97,5
2025-UA30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	UA	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-UA31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	UA	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-UB01	Attività di supporto al Segretario Generale e al Responsabile della Prevenzione della corruzione e trasparenza	UB	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-UB02	Anticorruzione e trasparenza	UB	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-UB03	Aggiornamento e revisione delle misure organizzative e delle misure di sicurezza in materia di attività di trattamento dei dati personali (privacy)	UB	SVILUPPO	100	100

Codice	Titolo	Servizio	Tipologia obiettivo	Misurazione	Valutazione
2025-UB04	Aggiornamento misure organizzative in materia di anti riciclaggio considerato l'analisi di contesto esterno di rilevazione statistica della situazione pratese	UB	SVILUPPO	100	100
2025-UB05	Aggiornamento regolamento consiglio comunale	UB	SVILUPPO	0	100
2025-UB06	Piattaforma TuttogarePA	UB	SVILUPPO	100	100
2025-UN01	Gestione del contenzioso	UN	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-UN02	Controllo ordinanze sindacali	UN	SVILUPPO	100	100
2025-UN03	Organizzazione richiesta di pareri legali	UN	SVILUPPO	100	100
2025-UN30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza 2025	UN	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-UN31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	UN	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-US01	Comunicazione e relazione con il pubblico attraverso l'URP	US	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-US02	Rete civica	US	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-US03	Ufficio Stampa	US	FUNZIONAMENTO	93,5	98,25
2025-US05	Cerimoniale e organizzazione eventi istituzionali	US	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-US06	Segreteria sindaco, assessori e gruppi consiliari	US	FUNZIONAMENTO	100	100
2025-US07	Adeguamento sito internet standard Agid	US	SVILUPPO	100	100
2025-US08	Partecipazione attiva	US	SVILUPPO	100	100
2025-US09	Riassetto processi della comunicazione	US	SVILUPPO	100	100
2025-US10	Ottimizzazione procedura patrocini	US	SVILUPPO	100	100
2025-US11	Punti vicini per ascolto cittadini	US	SVILUPPO	83,34	83,34
2025-US12	Riorganizzazione gestione reclami, richieste e segnalazioni	US	SVILUPPO	100	100
2025-US30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	US	FUNZIONAMENTO	75	75
2025-US31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	US	FUNZIONAMENTO	100	100

3.1.1. Realizzazione degli obiettivi di semplificazione, digitalizzazione, accessibilità e pari opportunità

Tabella 3- Realizzazione obiettivi semplificazione, digitalizzazione, accessibilità e pari opportunità

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipo	% raggiungimento
2025-PB15	Riorganizzazione Servizio pre-post scuola	Pubblica istruzione e Patrimonio	semplificazione	98,18

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipo	% raggiungimento
2025-PB21 2025-PF14 2025-PG17 2025-PT26	Acquisizione aree in cessione a Comune da privati	Pubblica istruzione e Patrimonio Sviluppo economico e Sueap Urbanistica Transiz. Ecologica e Protezione civile Mobilità e Infrastrutture	semplificazione	100
2025-PE05	Residenza soggetti senza fissa dimora	Serv. Demografici	semplificazione	97
2025-SE11	Riorganizzazione archivi	Affari Generali, Gare e Contratti	semplificazione	100
2025-ST10	Riorganizzare riscossione imposta soggiorno	Servizi Finanziari, Economato e Provveditorato	semplificazione	n.v
2025-UB03	Aggiornamento e revisione delle misure organizzative e delle misure di sicurezza in materia di attività di trattamento dei dati personali (privacy)	Segreteria generale	semplificazione	100
2025-UB05	Aggiornamento regolamento consiglio comunale	Segreteria generale	semplificazione	0
2025-UN03	Organizzazione richieste di pareri legali	Avvocatura	semplificazione	100
2025-US09	Riassetto comunicazione	Gabinetto del Commissario	semplificazione	100
2025-US10	Ottimizzazione procedura patrocini	Gabinetto del Commissario	semplificazione	100
2025-US12	Riorganizzazione gestione reclami, richieste e segnalazioni	Gabinetto del Commissario	semplificazione	83,34
Realizzazione media obiettivi semplificazione				87,85
2025-PE04	Passaggio archivio nazionale stato civile	Servizi Demografici	digitalizzazione	100
2025-PF11	Nuova informatizzazione gestione delle pratiche edilizie e delle attività produttive	Sviluppo economico e Sueap	digitalizzazione	100
2025-PT14	Azioni di mobilità sostenibile e infomobilità	Mobilità e Infrastrutture	digitalizzazione	65
2025-PT25	City works	Mobilità e Infrastrutture	digitalizzazione	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipo	% raggiungimento
2025-SD03	Reingegnerizzazione portale CityWorks e gestione ordinanze di mobilità	Sistema Informativo	digitalizzazione	97,5
2025-SD04	Attività derivanti da adesione a bandi PNRR	Sistema Informativo	digitalizzazione	100
2025-SD05	Nuova informatizzazione scuola di musica	Sistema Informativo	digitalizzazione	92
2025-SD06	Sperimentazione AI	Sistema Informativo	digitalizzazione	100
2025-SD08	Mobilità Intelligente	Sistema Informativo	digitalizzazione	100
2025-SD09	Interventi di nuove digitalizzazioni, dematerializzazione ed informatizzazione	Sistema informativo	digitalizzazione	100
2025-SE10	Spazio web giunta comunale	Sistema informativo	digitalizzazione	100
2025-SI07	Informatizzazione procedura rilascio contributi settore sport	Sport e tempo libero	digitalizzazione	100
2025-SR09	Indagine di mercato per l'individuazione di un software per la gestione delle pratiche previdenziali (ricostruzione carriera, importi, retributivi, gestione prestazioni, calcolo importi pensioni)	Risorse umane	digitalizzazione	100
2025-SR10	Informatizzazione procedure personale	Risorse umane	digitalizzazione	100
2025-SV03	Sicurezza cyber- PNRR	Transizione digitale statistica	digitalizzazione	53,34
2025-SV05	Piano di trasformazione digitale	Transizione digitale statistica	digitalizzazione	100
Realizzazione media obiettivi digitalizzazione				94,24
2025-PA12	Migliorare l'accessibilità del Palazzo Pretorio	Cultura e turismo	accessibilità	100
2025-PV17	Favorire l'accessibilità e l'inclusione dei dipendenti con disabilità	Energia e Ambiente, Centro Storico, Datore di Lavoro	accessibilità	n.v
2025-SI10	Digin-PO: Punti Digitale Facile	Sport e tempo libero	accessibilità	100
2025-SV02	Realizzazione progetto Centri Facilitazione digitale - progetto finanziato da Regione Toscana - PNRR misura 1.7.2	Transizione digitale statistica	accessibilità	100
2025-US07	Adeguamento sito internet standard Agid	Gabinetto del Commissario straordinario	accessibilità	100

Codice	Titolo	C/Responsabilità	Tipo	% raggiungimento
Realizzazione media obiettivi accessibilità				100
2025-PV04	Assicurare salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	Energia e Ambiente, Centro Storico, Datore di Lavoro	Pari opportunità	100
2025-SI04	Sviluppare azioni a favore delle pari opportunità e per i tempi e gli spazi della città	Sport e tempo libero	Pari opportunità	100
2025-SI11 2025-SV07 2025-UA20	Bilancio di genere	Sport e tempo libero Transizione digitale statistica Direzione Gen.le	Pari opportunità	97,5
2025-UA03	Programmazione e gestione formazione	Direzione Gen.le	Pari opportunità	100
2025-UA13	Potenziare la formazione del personale	Direzione Gen.le	Pari opportunità	100
Realizzazione media obiettivi pari opportunità				99,5

3.1.2. Sintesi Relazione del Comitato Unico di Garanzia

Di seguito lo schema riepilogativo di quanto realizzato nel 2025 per il raggiungimento delle pari opportunità e dell'equità di genere:

Area Intervento: Promuovere le pari opportunità e la parità di genere

Obiettivo	Azioni	Soggetti coinvolti	Finanziamento	Periodo	Consuntivo 2025	Numero azioni previste	Numero azioni realizzate
Sviluppare nell'ambito dell'Organizzazione comunale la cultura di genere e della valorizzazione delle diversità	Formazione a tutti i dipendenti sui diritti e doveri del dipendente pubblico (Codice di Comportamento)	Ufficio Formazione	Risorse Ufficio Formazione	2025	eseguito	1	1
Promozione del lavoro agile	Prevedere, al fine di conciliare le esigenze lavorative con quelle familiari, ulteriori modalità di svolgimento della prestazione lavorativa agile, favorendo dove possibili forme di flessibilità con riguardo ai giorni prescelti e alla sede di lavoro.	Risorse umane	Non necessario	2025	non eseguito	1	0
						2	1

Area Intervento: Promuovere il benessere organizzativo

Obiettivo	Azione	Soggetti coinvolti	Finanziamento	Periodo	Consuntivo 2025	Numero azioni previste	Numero azioni realizzate
Promuovere la conoscenza del C.U.G.	Sviluppo di un piano interno di comunicazione attraverso Intranet per informare e diffondere presso tutti i dipendenti i servizi offerti e le tematiche del benessere organizzativo, per promuovere il Piano di Azioni Positive dell'Ente.	CUG	Non necessario	2025	non eseguito	1	0
	Coinvolgimento del personale nell'individuazione di proposte o suggerimento per il miglioramento del benessere organizzativo	CUG	Non necessario	2025	non eseguito	1	0
	Valorizzare le funzioni consultiva, propositiva e di verifica del Comitato negli ambiti previsti dalla normativa	CUG	Non necessario	2025	non eseguito	1	0

Obiettivo	Azione	Soggetti coinvolti	Finanziamento	Periodo	Consuntivo 2025	Numero azioni previste	Numero azioni realizzate
	Proposta di revisione regolamento del C.U.G. per conformarlo all'attuale organizzazione e alla normativa vigente.	CUG Risorse Umane	Non necessario	2025	non eseguito	1	0
Valorizzazione di buone pratiche e di soluzioni organizzative innovative per migliorare il clima interno, il benessere organizzativo ed il senso di appartenenza	Monitoraggio delle azioni di miglioramento scaturite dall'indagine sul benessere organizzativo effettuata nel 2023	Tutti i servizi; datore di lavoro; CUG	Non necessario	2025	non eseguito	1	0
	Previsione e progettazione preliminare di un'area <i>break</i> dedicata al consumo pasti durante le pause da individuarsi nel Palazzo Pacchiani	Servizio edilizia pubblica Servizio Energia e datore di lavoro	Non necessario	2025	in corso di realizzazione	1	0,5
	Esame di altre sedi al fine di verificare la possibilità di prevedere aree <i>break</i>	Servizio edilizia pubblica Servizio Energia e datore di lavoro	Non necessario	2025	sono state individuate possibili ubicazioni nelle varie sedi comunali da parte dei dirigenti	1	1

Obiettivo	Azione	Soggetti coinvolti	Finanziamento	Periodo	Consuntivo 2025	Numero azioni previste	Numero azioni realizzate
	Migliorare il confort dei luoghi di lavoro (es illuminazione, riscaldamento e raffrescamento, servizi igienici ecc.)	Servizio edilizia pubblica Servizio Energia e datore di lavoro Sistema informativo Economato	Da individuare	2025	non eseguito	1	0
Conoscere e valorizzare il capitale umano dell'Amministrazione	Studio ed individuazione di una possibile soluzione per creare la banca dati delle competenze.	Risorse Umane / Sistema Informativo	Da individuare	2025	non eseguito	1	0
Promuovere le pari opportunità in materia di formazione, di aggiornamento e di qualificazione professionale.	Regolamentare la somministrazione della formazione per dare pari opportunità a tutti i dipendenti, prevedendo un adeguato monte ore formative annuale per ciascun dipendente.	Ufficio Formazione ; Tutti i servizi	Non necessario	2025	non eseguito	1	0
	Interventi formativi atti a diminuire il divario di competenze digitali dovute all'invecchiamento dei lavoratori/lavoratrici.	Sistema Informativo /Ufficio Formazione	Risorse Sistema Informativo	2025	eseguito	1	1

Obiettivo	Azione	Soggetti coinvolti	Finanziamento	Periodo	Consuntivo 2025	Numero azioni previste	Numero azioni realizzate
	Individuazione di modalità di effettuazione della formazione attraverso formatori interni (definizione regolamento e aggiornamento albo formatori interni)	Ufficio Formazione	Da individuare	2025	non eseguito	1	0
	Formazione su materie trasversali ai vari profili professionali e sulle procedure utilizzate presso la nostra amministrazione, con particolare riguardo ai neoassunti e ai ricollocati	Ufficio Formazione	Non necessario	2025	non eseguito	1	0
	Pianificazione ed erogazione ai servizi tecnici degli interventi formativi individuati	Ufficio Formazione	Da individuare	2025	eseguito	1	1
						14	3,5

Area Intervento: Contrasto alla discriminazione e alla violenza morale o psichica

Obiettivo	Azione	Soggetti coinvolti	Finanziamento	Periodo	Consuntivo 2025	Numero azioni previste	Numero azioni realizzate
Prevenire e contrastare ogni forma di discriminazione	Consolidamento o rimodulazione del servizio di Sportello di Ascolto psicologico Divulgazione ai dipendenti del servizio	Datore di Lavoro Cug	Risorse Datore di Lavoro	2025	è stato confermato il servizio di sportelli d'ascolto già in essere, pubblicizzato sulla pagina intranet comunale	1	1
	Analisi e valutazione degli esiti del servizio di Sportello di Ascolto	Datore di Lavoro Cug	Non necessario	2025	e' stata prodotta una rendicontazione delle attività dello sportello.	1	1
Rinforzare le soft skills nei dipendenti	Promozione di attività di formazione sulle soft skills per Dirigenti, EQ, e dipendenti nelle diverse aree professionali	Ufficio Formazione	Risorse Ufficio Formazione	2025	eseguito	1	1
						3	3

Totale	19	7,5
realizzazione (%)	39,47	

3.2 Il grado di realizzazione finanziaria degli obiettivi

Di seguito si riporta, per ogni obiettivo gestionale previsto nel Piao 2025/2027, a cui sono state assegnate le risorse finanziarie con il Peg 2025/2027, la situazione finanziaria al 31/12/2025 confrontando le previsioni (asestato) con l'impegnato (per le uscite) e l'accertato (per le entrate). Nello specifico viene riportato:

1. PER LE ENTRATE:

- il valore delle entrate asestate
- valore delle somme accertate al 31/12/2025

2. PER LE USCITE

- Il valore delle uscite asestate
- Il valore delle somme impegnate al 31/12/2025
- Il fondo pluriennale vincolato

Gli importi si riferiscono a tutti i titoli delle entrate e tutti i titoli delle uscite, ad eccezione delle partite di giro e dell'anticipazioni di cassa

Tabella 4- grado di realizzazione finanziaria degli obiettivi

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-CP00	Spese generali Comando PM	27.914.653,00	27.112.293,80	13.717.955,58	651.726,62	12.993.628,74
2025-CP01	Attività dei Nuclei speciali	-	-	-	-	-
2025-CP02	Garantire il coordinamento degli interventi sulla città (Pronto intervento e Centrale Operativa)	-	-	-	-	-
2025-CP03	Garantire il controllo del territorio comunale	-	-	300.000,00	-	257.337,48
2025-CP04	Gestione efficace ed efficiente del procedimento sanzionatorio e del contenzioso	-	-	657.000,00	-	535.425,13
2025-CP05	Polizia Giudiziaria	-	-	-	-	-
2025-CP06	Educazione stradale	-	-	-	-	-
2025-CP07	Lavoro Sicuro	-	-	-	-	-
2025-CP08	Partecipazione ai controlli del Protocollo Sismico	-	-	-	-	-
2025-CP09	Divertimento in sicurezza	-	-	-	-	-
2025-CP10	Potenziare la polizia di prossimità	-	-	-	-	-

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-CP11	Aumentare il controllo del territorio nella fascia serale	-	-	-	-	-
2025-CP30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-CP31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-PA00	Spese generali Cultura, biblioteca turismo	134.202,30	134.202,30	1.428.733,80	4.300,00	1.349.672,68
2025-PA01	Gestione musei (Palazzo Pretorio, Castello d'Imperatore e Cassero)	270.566,64	144.229,68	977.211,30	51.196,60	825.879,69
2025-PA02	Iniziative culturali e rapporti con istituzioni culturali	113.420,00	8.694,90	4.607.111,65	-	4.468.859,65
2025-PA03	Giovani e Università	719.700,00	172.284,05	1.525.073,79	15.973,65	844.482,44
2025-PA04	Gestione Scuola Musica Giuseppe Verdi	423.650,00	423.642,13	1.095.830,58	-	1.086.182,26
2025-PA05	Gestione Turismo, promozione del territorio e City branding	22.989,17	12.489,17	487.775,26	157.761,61	426.967,75
2025-PA06	Funzionamento e gestione delle biblioteche comunali	382.150,00	398.379,57	2.483.363,45	-	2.295.738,04

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PA07	Archivio Fotografico Toscano	1.150,00	1.170,22	27.600,00	-	27.083,37
2025-PA08	Progetti culturali e formativi	-	-	20.740,47	-	52.303,79
2025-PA09	Biblioteca inclusiva	-	-	2.440,00	-	-
2025-PA10	Efficientamento servizi bibliotecari- nuova gara	-	-	-	-	-
2025-PA11	Promozione dell'apprendimento permanente anni 2024-2026	103.000,00	93.813,60	104.000,00	-	93.813,60
2025-PA12	Migliorare l'accessibilità del Palazzo Pretorio	37.788,98	18.524,40	37.788,98	-	18.524,40
2025-PA13	Potenziare utenza Palazzo Pretorio	20.000,00	65.166,66	30.000,00	-	13.176,00
2025-PA14	Costituzione DMO	-	-	-	-	-
2025-PA15	Promuovere e sviluppare il Turismo industriale progetto EPIC	-	-	-	-	-
2025-PA16	Diversificare offerta culturale	20.000,00	78.420,00	40.000,00	-	145.000,00
2025-PA17	Spazi per Manifatture digitali	-	-	-	-	-
2025-PA18	Contrasto alla dispersione scolastica e devianza giovanile	130.000,00	67.720,85	130.000,00	-	67.720,85
2025-PA30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PA31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-PB00	Spese generali Istruzione	321.290,00	295.914,65	2.339.339,98	157.401,03	2.192.348,50
2025-PB01	Servizi educativi prima infanzia 0-3	8.701.026,19	7.833.007,01	13.188.401,45	4.398.661,96	12.127.147,57
2025-PB02	Scuole dell'infanzia	675.000,00	705.465,24	5.340.001,14	1.137.407,31	4.939.736,01
2025-PB03	servizi Scolastici	5.849.200,00	5.902.974,74	8.461.173,58	234.200,81	8.340.034,99
2025-PB04	Diritto allo studio: contributi allo studio e agevolazioni	5.000,00	-	330.011,22	15.090,00	319.190,00
2025-PB05	Offerta formativa età scolare	606.129,88	550.591,09	711.425,26	30.433,10	631.976,02
2025-PB06	Continuità verticale 0/6	-	-	-	-	-
2025-PB07	Promuovere strategie inclusive	357.824,80	357.824,80	1.164.824,80	-	1.055.868,00
2025-PB08	Centro Lodi	-	-	-	-	-
2025-PB09	Spese generali Patrimonio	2.001.000,00	1.943.763,30	3.113.987,41	27.901,83	2.920.163,78
2025-PB10	Acquisti, alienazioni, valorizzazioni patrimonio immobiliare	6.099.150,00	207.770,01	127.421,04	-	74.397,29
2025-PB11	Gestione inventariale e consistenza patrimoniale	-	-	-	-	-
2025-PB12	Gestione locazioni, concessioni e condomini, monitoraggio scadenze, rinnovi, pagamenti/introiti	137.030,00	124.340,38	67.314,00	33.674,53	11.410,05

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PB13	Gestione contratto EPP per gli aspetti connessi alla manutenzione degli immobili ERP	1.221.549,27	50.638,02	1.898.697,32	717.047,46	608.430,68
2025-PB14	Riorganizzare servizi ausiliari scolastici	-	-	-	-	-
2025-PB15	Riorganizzazione il servizio pre-post scuola	320.800,00	301.154,89	585.000,00	-	575.129,21
2025-PB16	Centri estivi: costituire la rete con il territorio	215.596,26	215.576,27	209.312,42	-	209.292,43
2025-PB17	Costituzione organismo educazione scuola	-	-	525,00	-	525,00
2025-PB18	Sistema Servizi 0/6: revisione strumenti regolazione	-	-	-	-	-
2025-PB19	Revisione regolamento commissione mensa	-	-	-	-	-
2025-PB20	Revisione regolamento acquisizioni e alienazioni immobili comunali	-	-	-	-	-
2025-PB21	Acquisizione aree in cessione a Comune da privati	-	-	-	-	-
2025-PB23	Trasferimento in proprietà immobili che ospitano scuole superiori alla Provincia	-	-	-	-	-

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PB30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza 2024	-	-	-	-	-
2025-PB31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-PE00	Spese generali Servizi Demografici	-	-	2.558.442,16	159.613,55	2.529.091,33
2025-PE01	Funzionamento generale servizio anagrafe	134.000,00	144.359,30	-	-	-
2025-PE02	Funzionamento generale servizio stato civile	30.100,00	35.450,00	-	-	-
2025-PE03	Funzionamento generale servizio elettorale e accesso ai servizi demografici	1.539.350,00	494.587,57	1.679.200,00	-	1.189.071,30
2025-PE04	Passaggio archivio nazionale stato civile	-	-	-	-	-
2025-PE05	Riassetto della fase istruttoria relativa al procedimento di iscrizione nel registro delle persone senza fissa dimora	-	-	-	-	-
2025-PE06	Riorganizzazione formazione consultazioni elettorali	-	-	-	-	-
2025-PE30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PE31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-PF00	Spese generali Sueap	800.000,00	738.709,40	1.600.576,22	-	1.551.928,26
2025-PF01	Gestione efficace attività produttive	211.129,00	382.789,21	1.049.327,54	329.436,17	980.292,59
2025-PF05	Gestione efficace procedimento edilizia privata	6.689.235,77	7.115.106,24	1.961.634,98	-	1.541.210,47
2025-PF06	Tutela paesaggistica	39.300,00	53.088,02	-	-	38.540,04
2025-PF08	Toponomastica e Aci	-	-	17.500,00	-	-
2025-PF09	Riorganizzazione mercato centrale	-	-	-	-	-
2025-PF10	Promuovere l'agricoltura di filiera corta e la qualità enogastronomica	-	-	32.000,00	-	32.000,00
2025-PF11	Nuova informatizzazione gestione delle pratiche edilizie e delle attività produttive	-	-	-	-	-
2025-PF13	Favorire l'economia di prossimità	75.000,00	74.998,86	93.625,95	-	83.491,58
2025-PF14	Acquisizione aree in cessione a Comune da privati	-	-	-	-	-
2025-PF15	Spese generali Ufficio Progettazioni	84.718,00	84.717,54	166.949,93	133.018,90	143.069,27
2025-PF16	Progetti europei per valorizzare il turismo industriale	708.530,56	701.125,43	400.527,07	-	185.321,16
2025-PF17	Aiuti alle aziende del distretto tessile	-	-	30.000,00	1.999.412,01	-

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PF18	Innovazione digitale e creatività come leve dello sviluppo del distretto	511.368,66	484.092,18	519.780,83	-	490.473,56
2025-PF19	Economia Circolare come veicolo di sviluppo ed elemento distintivo	721.849,59	363.283,52	291.696,84	-	291.696,84
2025-PF20	Progetti per la neutralità climatica: GreenIN Cities EUREKA UPSURGE	-	38.853,77	274.772,95	-	162.260,65
2025-PF30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-PF31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-PG00	Spese generali Urbanistica	635.720,00	461.565,26	1.654.945,40	114.236,85	1.609.640,09
2025-PG01	Gestione Pianificazione Territoriale	38.000,00	28.495,88	68.000,00	-	42.966,00
2025-PG02	Piani urbanistici attuativi	-	-	-	-	-
2025-PG03	Controllo manutenzione giardini	38.825,00	10.918,15	3.966.038,92	726.078,19	3.884.625,85
2025-PG04	Protezione civile	85.000,00	13.587,72	824.155,56	4.917,04	594.959,89
2025-PG06	Nuovo Piano Operativo	-	-	168.307,01	616.203,85	85.300,77
2025-PG07	Housing sociale via della fonderia	1.800.000,00	900.000,00	1.800.000,00	-	900.000,00

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PG09	Riqualificazione playground	140.240,00	140.239,52	30.240,00	-	29.280,00
2025-PG10	Riqualificazione giardini	-	-	675.754,75	704.245,21	569.186,36
2025-PG11	Parsec- riapertura CSN	-	-	-	250.000,00	-
2025-PG12	Realizzazione Curation	2.000.000,00	-	5.900.000,00	-	-
2025-PG13	Realizzare nuove aree verdi attrezzate- Giocagìo via Turchia	-	-	252.094,79	41.004,07	199.406,98
2025-PG15	Regolamento del verde	-	-	-	-	-
2025-PG16	Forestazione urbana	30.000,00	-	527.630,21	476.473,08	451.155,74
2025-PG17	Acquisizione aree in cessione a Comune da privati	-	-	-	-	-
2025-PG18	Realizzazione del Parco centrale	1.066.057,31	500.000,00	1.091.817,99	8.273.325,94	25.760,68
2025-PG19	Riqualificazione verde scolastico PNRR	911.673,93	710.958,75	1.157.657,58	30.019,93	956.759,35
2025-PG21	Rigenerazione urbana area Fabbricone	-	-	-	-	-
2025-PG30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-PG31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-PL00	Trasferimenti per funzionamento SDS	2.511.658,01	2.491.137,31	2.488.782,26	25.869,54	2.480.965,62

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PL01	Trasferimenti Sds per servizi di inclusione sociale	169.050,98	34.206,29	618.075,95	338.469,18	369.020,02
2025-PL02	Trasferimenti Sds per servizi di sostegno agli anziani	220.000,00	199.106,22	8.176.248,00	-	8.176.248,00
2025-PL03	Trasferimenti Sds per servizi minori	1.050.000,00	2.054.453,31	5.266.544,14	3.054,58	5.244.762,12
2025-PL04	Spese generali sociale	190.000,00	50.693,09	2.796.993,86	147.091,68	2.370.650,42
2025-PL05	Erogazione servizi e informazioni ai cittadini migranti presenti sul territorio	81.050,00	31.978,80	395.228,60	826,67	510.212,27
2025-PL06	Rilascio tempestivo delle autorizzazioni socio-sanitarie	-	-	-	-	-
2025-PL07	Coprogrammazione e coprogettazione con gli enti del terzo settore	-	58.859,75	210.000,00	27.417,66	333.029,98
2025-PL08	Garantire ai cittadini il diritto alla casa	695.740,00	262.972,31	1.998.305,00	231.129,15	1.569.226,45
2025-PL10	Housing sociale	-	-	-	-	-
2025-PL11	Partecipazione e cittadinanza attiva dei cittadini con background migratorio	-	-	-	-	-
2025-PL13	Progetti di accoglienza e integrazione dei cittadini stranieri e di promozione dell'inclusione	2.257.872,52	1.849.976,07	2.449.157,34	1.521,55	1.940.673,76

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PL14	Progetti di inclusione scolastica e azioni socio-educative	300.000,00	91.514,19	692.616,65	48.886,61	396.779,26
2025-PL15	Coprogettazione progetto Macrozero Hub	-	-	-	-	20.000,00
2025-PL17	Piano Lavoro Sicuro e contrasto all'evasione tributaria: controlli amministrativi Protocollo SIS.MI.CO.	-	-	-	-	-
2025-PL18	Inclusione sociale e autonomia persone marginalità	-	-	120.683,30	-	254.532,45
2025-PL30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-PL31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-PT00	Spese generali Mobilità	-	-	1.479.018,48	59.409,79	1.429.745,00
2025-PT01	Manutenzione ordinaria strade e piste	6.141.020,00	2.564.184,25	5.649.980,00	-	5.413.233,69
2025-PT02	Controllare e gestire il traffico	1.006.158,67	942.144,04	598.500,00	80.000,00	111.733,40
2025-PT04	Coordinare e gestire il contratto di Pubblica illuminazione	-	-	3.133.453,28	-	3.129.554,43
2025-PT05	Pianificare e gestire i servizi di TPL	12.540.346,50	8.681.779,00	14.335.667,00	1.165.549,50	10.456.462,83

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PT06	Gestione urbanizzazioni private	-	-	-	-	-
2025-PT08	Manutenzione e gestione servizi cimiteriali	1.610.200,00	1.673.496,76	1.605.080,91	21.065,86	1.532.379,89
2025-PT09	Riqualificare la rete stradale, gli spazi urbani ed eliminare le barriere architettoniche	283.042,80	-	4.677.629,99	6.662.660,81	3.476.254,71
2025-PT10	Sviluppo mobilità elettrica TPL	-	-	-	-	-
2025-PT11	Ciclovia Del Sole	1.980.247,93	1.094.387,53	2.698.798,03	185.485,39	1.812.937,63
2025-PT12	Realizzare nuovi collegamenti stradali	2.620.000,00	-	3.160.634,16	731.674,77	241.983,19
2025-PT13	Interventi sulla mobilità ciclabile (bando credito sportivo)	-	-	1.762.096,31	3.536.833,28	1.762.096,30
2025-PT14	Azioni di mobilità sostenibile e infomobilità	23.178,16	-	150.178,16	-	54.524,69
2025-PT15	Migliorare la mobilità casa scuola e scuola lavoro	1.261.060,16	175.903,43	1.448.882,36	632.860,53	358.431,41
2025-PT16	Piste ciclabili PNRR	2.401.949,47	1.544.903,63	2.792.389,20	41.702,26	1.935.343,36
2025-PT17	Risanamento ponti PNRR	82.009,97	58.714,67	122.964,91	245.682,00	98.016,35
2025-PT19	Interventi di sviluppo della rete ciclabile cittadina	-	-	728.382,14	1.040.990,71	2.921,98

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PT20	Ripristinare strade e spazi pubblici a seguito dell'alluvione	-	-	2.447.905,02	1.410.424,92	2.201.898,65
2025-PT21	Ripristinare cimiteri a seguito dell'alluvione	-	-	250.029,93	1.420.000,00	245.730,23
2025-PT22	Nuovo collegamento tramviario tra Prato e Firenze	-	-	-	-	-
2025-PT23	Depavimentazione e decarbonizzazione parcheggi	-	-	30.164,94	1.368.890,06	30.164,94
2025-PT24	Revisione regolamento lavori su strada	-	-	-	-	-
2025-PT25	City works	-	-	-	-	-
2025-PT26	Aree in cessione a comune da privati	-	-	-	-	-
2025-PT27	Pums	19.282,01	5.200,72	70.882,40	-	43.046,79
2025-PT28	Riqualificazione edilizia cimiteriale	-	-	221.515,61	1.337.557,14	167.594,53
2025-PT29	Potenziare l'illuminazione pubblica	-	-	97.868,54	490.000,00	81.193,49
2025-PT30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-PT31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-PU00	Spese generali Edilizia	-	-	1.567.118,86	225.613,98	1.531.102,50

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PU01	Manutenzione ordinaria e straordinaria scuole	-	-	709.312,12	142.618,15	580.281,82
2025-PU02	Manutenzione straordinaria impianti sportivi	-	-	736.705,81	348.005,14	495.660,08
2025-PU03	Manutenzione ordinaria e straordinaria immobili	-	-	934.263,45	100.000,00	941.682,60
2025-PU04	Riqualificazione e adeguamento impianti sportivi	542.751,65	267.158,51	2.419.098,99	7.170.062,80	1.924.320,11
2025-PU05	Interventi sugli impianti sportivi finanziati dal PNRR	1.194.552,15	870.427,29	1.226.905,98	9.241,64	902.781,12
2025-PU06	Riqualificazione e ampliamento edifici scolastici	1.127.857,30	29.147,30	1.425.541,95	505.380,42	269.997,60
2025-PU08	Installazione sistemi anticaduta coperture edifici scolastici	-	-	-	-	-
2025-PU09	Edilizia scolastica PNRR	11.046.554,25	4.905.449,12	11.110.779,13	-	4.969.673,99
2025-PU11	Nuova piscina Olimpionica	3.250.000,00	240.483,73	6.969.219,17	7.656.301,52	3.959.702,90
2025-PU12	Riqualificazione e restauro patrimonio immobiliare ed edifici storici	2.233.187,30	269.521,20	3.665.132,49	2.287.225,07	763.264,39
2025-PU13	Edilizia storico monumentale e patrimoniale PNRR	6.611.831,16	5.165.990,54	7.724.038,46	35.263,81	6.208.197,83

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PU14	Rigenerazione urbana area Fabbricone	480.000,00	-	2.945.797,68	6.340.504,20	55.797,68
2025-PU30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-PU31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-PV00	Spese generali Energia e ambiente	-	-	107.375,81	-	92.625,77
2025-PV01	Gestione rifiuti	4.180.852,00	3.872.227,97	46.679.331,66	2.496,95	46.556.326,09
2025-PV02	Garantire la corretta gestione e manutenzione degli impianti	742.466,00	791.041,09	1.661.938,87	206.500,05	1.428.912,77
2025-PV03	Gestione e controllo contratti utenze comunali	202.000,00	190.045,83	-	-	-
2025-PV04	Assicurare tutti adempimenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	-	-	262.100,02	-	238.003,61
2025-PV05	Autorizzazioni e procedimenti ambientali	70.000,00	79.251,92	558.378,33	-	547.849,77
2025-PV06	Tutela e benessere degli animali	68.000,00	52.367,39	407.711,41	-	402.951,95
2025-PV07	Gestione degli interventi di bonifica ambientale e del territorio	-	9.754,85	1.134.037,80	-	926.385,51

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PV08	Riqualificazione energetica scuole e edifici comunali	4.220.581,20	1.011.467,17	4.654.697,11	4.936.208,86	1.540.610,31
2025-PV09	Gara reti gas	-	-	34.160,00	-	34.160,00
2025-PV10	Cassa di espansione Vella	2.283.721,78	-	2.308.721,78	400.000,00	24.995,36
2025-PV11	Risistemazione e messa in sicurezza argini e fossi tombati	-	-	1.109.582,45	4.699.960,25	1.163.696,86
2025-PV12	Barriere acustiche Aldo Moro	652.881,21	568.511,79	652.881,21	800.000,00	568.511,79
2025-PV13	Raggiungere la neutralità climatica- monitoraggio azioni	36.783,40	-	100.027,71	-	58.244,23
2025-PV14	Comunità energetiche rinnovabili	-	-	600.000,00	-	-
2025-PV15	Prevenzione incendi edifici comunali	13.970,77	-	22.809,84	205.587,36	7.906,56
2025-PV16	Adeguamento sismico edifici comunali	614.384,04	218.458,81	724.514,89	107.716,17	328.549,52
2025-PV17	Favorire l'accessibilità e l'inclusione dei dipendenti con disabilità	-	-	-	-	-
2025-PV18	Progetto Net Zero district	750.000,00	727.542,00	600.615,00	-	578.157,00
2025-PV19	Piano messa in sicurezza idraulica	-	-	13.000,00	-	12.750,00
2025-PV20	Piano della telefonia mobile	-	-	80.000,00	-	41.124,00

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-PV21	Riqualificazione di vicolo del Tignoso, P.zza S. Domenico e P.za S.Francesco	-	-	14.040,00	620.000,00	14.040,00
2025-PV22	Promozione e valorizzazione centro storico	-	-	22.000,00	-	22.000,00
2025-PV23	PRIUS- Pacchiani e Bastione delle Forche	3.947.548,79	1.751.661,91	4.016.089,74	345.043,48	1.820.202,86
2025-PV24	Garantire la qualità urbana del centro storico	-	5.994.214,51	178.901,72	-	116.315,29
2025-PV25	Piano stralcio protezione civile	-	-	-	-	-
2025-PV30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-PV31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-SD00	Spese generali del Servizio Informatico	12.000,00	5.000,00	1.616.276,05	1.778.393,88	1.561.584,73
2025-SD01	Garantire la piena operabilità delle strutture informatiche a livello di hardware e relativo software di base, reti e telefonia.	137.000,00	82.000,00	4.098.527,66	-	3.775.628,45

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-SD02	Gestione, manutenzione ordinaria e evolutiva dei pacchetti software ad uso degli uffici	50.000,00	39.750,30	379.428,40	226.067,60	322.251,86
2025-SD03	Reingegnerizzazione portale CityWorks utilizzato per gestire gli interventi su strada delle varie aziende di servizio e da privati e relativo sistema di gestione ordinanze.	-	-	-	-	-
2025-SD04	Attività derivanti da adesione a bandi PNRR	240.088,10	194.724,20	240.088,10	-	98.576,00
2025-SD05	Nuova informatizzazione scuola di musica	-	-	-	-	-
2025-SD06	Sperimentazione AI	-	-	-	-	-
2025-SD07	Rinnovo sistema Car Sharing	-	-	-	-	-
2025-SD08	Mobilità Intelligente	-	-	-	-	-
2025-SD09	Interventi di nuove digitalizzazioni, dematerializzazione ed informatizzazione	-	-	-	-	-
2025-SD10	Espansione e potenziamento sistema videosorveglianza	178.900,00	178.900,00	241.000,00	-	241.000,00
2025-SD30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-SD31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-SE00	Spese generali del servizio gare, appalti, espropri	70.000,00	50.252,17	1.583.856,28	-	1.559.054,25
2025-SE02	Garantire la tempestiva attuazione delle procedure espropriative	-	-	11.000,00	-	1.877,97
2025-SE03	Procedure di gara	100,00	-	3.000,00	-	-
2025-SE04	Garantire una corretta ed efficiente gestione dei contratti e degli atti immobiliari	-	-	-	-	-
2025-SE05	Garantire la corretta e tempestiva gestione dei contratti	-	-	3.500,00	-	759,88
2025-SE06	Garantire l'accessibilità dell'Archivio Generale	-	-	276.360,00	-	117.943,31
2025-SE07	Garantire l'accessibilità e la tempestività operativa del servizio protocollo	-	-	-	-	-
2025-SE08	Gestione tempestiva atti di Giunta e Consiglio	-	-	5.000,00	-	1.261,66
2025-SE09	Garantire la tempestività del servizio messi notificatori	45.000,00	46.550,82	-	-	-

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-SE10	Spazio web giunta comunale	-	-	-	-	-
2025-SE11	Riorganizzazione archivi	-	-	-	-	-
2025-SE12	Aggiornamento regolamento per l'acquisto e la vendita beni immobili comunali	-	-	-	-	-
2025-SE13	Esproprio Cassa di espansione Vella	-	-	-	-	-
2025-SE14	Gara parco centrale	-	-	-	-	-
2025-SE15	Aggiornamento lettera d'invito per negoziate	-	-	-	-	-
2025-SE16	Revisione modelli contratti	-	-	-	-	-
2025-SE30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza 2024	-	-	-	-	-
2025-SE31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-SI00	Spese generali sport	-	-	1.156.494,61	-	1.142.190,26
2025-SI01	Promozione dello sport	39.500,00	-	214.411,82	-	184.931,68
2025-SI02	Gestione rapporti convenzionali	273.100,00	294.331,42	2.570.141,00	57.059,03	2.250.714,48
2025-SI04	Sviluppare azioni a favore delle pari opportunità e per i tempi e gli spazi della città	4.570,00	4.675,11	54.500,00	-	50.242,61

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-SI05	Nuovi affidamenti impianti sportivi	-	-	-	-	-
2025-SI06	Rinnovo protocollo Trofeo Città di Prato	-	-	21.950,00	-	21.950,00
2025-SI07	Informatizzazione procedura rilascio contributi settore sport	-	-	-	-	-
2025-SI10	Digin-PO: Punti Digitale Facile, PNRR Missione 1 Componente 1 Misura 1.7.2 – Laboratorio del tempo	-	-	-	-	-
2025-SI11	Bilancio di genere	-	-	-	-	-
2025-SI30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-SI31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-SR00	Spese generali del Servizio Personale	1.174.444,00	715.807,02	3.321.551,77	183.353,13	2.327.794,50
2025-SR01	Soddisfare il fabbisogno del personale: garantirne la programmazione e la gestione	10.000,00	5.070,00	124.400,00	-	119.914,84
2025-SR04	Contabilità del personale	-	-	-	-	-
2025-SR05	Gestione previdenziale	-	-	-	-	-

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-SR06	Nuova modalità di gestione del personale ausiliario delle scuole	-	-	-	-	-
2025-SR07	Assunzioni in convenzione con l'Università di Firenze	-	-	-	-	-
2025-SR08	Revisione e aggiornamento Regolamento incentivi funzioni tecniche	-	-	-	-	-
2025-SR09	Indagine di mercato per l'individuazione di un software per la gestione delle pratiche previdenziali (ricostruzione carriera, importi, retributivi, gestione prestazioni, calcolo importi pensioni)	-	-	-	-	-
2025-SR10	Informatizzazione procedure del personale	-	-	-	-	-
2025-SR30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-SR31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-ST00	Spese generali del servizio provveditorato, acquisti ed assicurazioni	35.090,00	35.087,72	528.840,39	74.025,45	518.060,67

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-ST01	Gestire le forniture di beni e servizi trasversali all'ente	230.100,00	245.147,57	2.178.012,47	-	1.674.203,82
2025-ST02	Programmazione acquisizione beni e servizi	-	-	-	-	-
2025-ST03	Spese generali Serv. Finanziari	74.688.391,52	40.339.964,85	45.648.264,72	-	9.827.337,44
2025-ST04	Gestione entrate	127.141.844,49	134.573.011,50	19.235.350,00	-	4.206.855,51
2025-ST05	Pagamenti, gestione fiscale e previdenziale	2.800.000,00	2.418.548,91	2.700.000,00	-	2.639.513,21
2025-ST06	Gestione spesa corrente e in conto capitale	-	-	-	-	-
2025-ST07	Finanziamenti	-	-	8.566.751,40	-	8.761.453,86
2025-ST08	Piano annuale dei flussi di cassa	-	-	-	-	-
2025-ST09	Revisione regolamenti entrate	-	-	-	-	-
2025-ST10	Riorganizzare le modalità di riscossione dell'imposta di soggiorno	-	-	-	-	-
2025-ST11	Supporto alla revisione del Regolamento lavori su strada	-	-	-	-	-
2025-ST30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-ST31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-SV00	Spese generali del Servizio Statistica e Transizione digitale	-	-	400.789,48	1.702,44	382.154,34
2025-SV01	Gestione efficiente ed efficace degli adempimenti istat: Censimento permanente e rilevazioni periodiche	150.000,00	70.486,00	145.536,00	-	67.041,17
2025-SV02	Realizzazione progetto Centri Facilitazione digitale - progetto finanziato da Regione Toscana - PNRR misura 1.7.2	54.000,00	24.000,00	72.759,07	-	65.421,40
2025-SV03	Migliorare la postura di sicurezza cyber- PNRR	892.684,74	314.255,40	1.096.184,74	-	288.549,80
2025-SV04	Rilevazione, elaborazione analisi dati	-	-	14.390,00	-	-
2025-SV05	Elaborazione e gestione Piano triennale di trasformazione digitale	-	-	-	-	-
2025-SV06	Creazione base di dati per osservatorio Giovani under 18	-	-	-	-	-
2025-SV07	Bilancio di genere	-	-	-	-	-
2025-SV30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza 2025	-	-	-	-	-
2025-SV31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-UA00	Spese generali del Servizio Direzione Generale	-	-	487.115,90	123.194,93	463.664,13
2025-UA01	Garantire tempestività nella predisposizione dei documenti di programmazione e nell'attività di controllo	-	-	285,78	-	166,00
2025-UA02	Valutazione e incentivazione dirigenti	-	-	10.000,00	-	10.000,00
2025-UA03	Programmare e gestire la formazione del personale	-	-	86.600,00	-	84.888,40
2025-UA04	Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	-	-	-	-	-
2025-UA05	Programmazione e rendicontazione finanziaria	-	-	28.454.651,62	-	-
2025-UA07	Programmazione e Controlli sulle società partecipate	340.000,00	340.000,00	301.128,37	-	287.094,04
2025-UA13	Potenziare la formazione del personale	-	-	-	-	-
2025-UA14	Contrattazione decentrata integrativa dirigenti	-	-	-	-	-
2025-UA15	Revisione e aggiornamento sistemi di incentivazione e sviluppo di carriera	-	-	-	-	-

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-UA17	Piano annuale dei flussi di cassa	-	-	-	-	-
2025-UA18	Implementazione di un sistema di analisi dei dati di bilancio del Gruppo Pubblica Amministrazione	-	-	-	-	-
2025-UA19	Monitoraggio azioni neutralità climatica	-	-	-	-	-
2025-UA20	Bilancio di genere	-	-	-	-	-
2025-UA30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-UA31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-UB00	Spese generali della Segreteria Generale	-	-	356.358,68	146.497,73	333.201,44
2025-UB01	Attività di supporto al Segretario Generale e al Responsabile della Prevenzione della corruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-UB02	Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-UB03	Aggiornamento e revisione delle misure organizzative e delle misure di sicurezza in materia di attività di trattamento dei dati personali (privacy)	-	-	-	-	-

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-UB04	Aggiornamento misure organizzative in materia di anti riciclaggio considerato l'analisi di contesto esterno di rilevazione statistica della situazione pratese	-	-	-	-	-
2025-UB05	Aggiornamento regolamento consiglio comunale	-	-	-	-	-
2025-UB06	Piattaforma TuttogarePA	-	-	-	-	-
2025-UN00	Spese generali Avvocatura	2.150,00	3.123,93	539.401,42	-	517.123,68
2025-UN01	Gestione del contenzioso	166.280,00	172.581,90	113.074,29	21.096,05	64.360,68
2025-UN02	Controllo ordinanze sindacali	-	-	-	-	-
2025-UN03	Organizzazione richiesta di pareri legali	-	-	-	-	-
2025-UN30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-UN31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
2025-US00	Spese generali Ufficio della sindaca	503.762,00	503.922,84	3.390.930,23	67.395,16	3.163.606,65
2025-US01	Comunicazione e relazione con il pubblico attraverso l'URP	-	-	54.630,39	-	48.501,04

codice obiettivo	descrizione obiettivo	Entrate assestate al 31/12/2025	Accertato al 31/12/2025	Uscite assestate al 31/12/2025	Fpv al 31/12/2025	Impegnato al 31/12/2025
2025-US02	Rete civica	-	-	150.000,00	-	150.000,00
2025-US03	Ufficio Stampa	-	-	721.202,74	-	670.993,95
2025-US05	Cerimoniale e organizzazione eventi istituzionali	9.659,67	14.352,63	397.440,00	-	281.042,79
2025-US06	Segreteria sindaco. assessori e gruppi consiliari	-	-	-	-	-
2025-US07	Adeguamento sito internet standard Agid	162.545,00	162.545,00	162.545,00	-	159.623,59
2025-US08	Partecipazione attiva	-	-	-	-	-
2025-US09	Riassetto processi della comunicazione	-	-	-	-	-
2025-US10	Ottimizzazione procedura patrocini	-	-	-	-	-
2025-US11	Punti vicini per ascolto cittadini	-	-	25.000,00	-	24.580,00
2025-US12	Riorganizzazione gestione reclami, richieste e segnalazioni	-	-	-	-	-
2025-US30	Rispetto misure Piano di prevenzione della Anticorruzione e trasparenza	-	-	-	-	-
2025-US31	Rispettare i tempi di pagamento delle fatture	-	-	-	-	-
Totale		366.218.964,01	292.411.401,64	405.812.950,45	82.568.330,19	63.920.177,96

3.3 Performance organizzativa di ente

La performance organizzativa di ente è il contributo che l'organizzazione nel suo complesso apporta, attraverso la propria azione, al raggiungimento della mission, delle finalità e degli obiettivi individuati per la soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri stakeholders.

La rilevazione della performance organizzativa del Comune di Prato avviene attraverso l'utilizzo di un sistema di indicatori e di parametri a rilevanza interna ed esterna riferiti a:

- Il GRADO DI REALIZZAZIONE DELLE STRATEGIE DELL'ENTE, inteso come il grado di realizzazione degli obiettivi strategici definiti nel Documento Unico di Programmazione da calcolare sulla base del grado di raggiungimento di obiettivi contenuti nella programmazione annuale attraverso un sistema dal basso verso l'alto (vedi sezione 4.1). Il grado di realizzazione delle strategie viene riparametrato al peso di questa sezione (50 punti)
- Lo STATO DI SALUTE DELLA CITTÀ, inteso come capacità di risposta ai bisogni e alle esigenze della collettività da calcolare sulla base di un set di indicatori individuato anche in relazione alla quantità e qualità delle prestazioni e dei servizi erogati dall'Ente (vedi sezione 4.2). Il punteggio finale, calcolato con la media aritmetica dei punteggi attribuiti ai singoli indicatori, viene riparametrato con il peso di questa sezione (20 punti)
- Lo STATO DI SALUTE DELL'AMMINISTRAZIONE, inteso come capacità di migliorare l'organizzazione interna del Comune da calcolare sulla base di un set di indicatori individuato in relazione agli ambiti di performance organizzativa previsti dall'art.8 del D.Lgs 150/2009 (vedi sezione 4.3). Il punteggio finale, calcolato con la media aritmetica dei punteggi attribuiti ai singoli indicatori, viene riparametrato con il peso di questa sezione (30 punti)

Per quanto riguarda gli indicatori¹ sullo stato di salute della città e lo stato di salute dell'amministrazione, la misurazione avviene confrontando il valore raggiunto con il target atteso.

La valutazione avviene attribuendo un giudizio a tale scostamento secondo una scala articolata in tre livelli:

GIUDIZIO		PUNTEGGIO ATTRIBUITO
Stabile (=)	Non si registrano scostamenti fra valore atteso e valore rilevato	1
Positivo (+)	Lo scostamento fra valore atteso e valore rilevato registra un miglioramento	1
Negativo (-)	Lo scostamento fra valore atteso e valore rilevato registra un peggioramento	0

Il valore finale è calcolato come media aritmetica dei punteggi attribuiti ai singoli indicatori.

Qui di seguito si riporta il grado di raggiungimento della performance organizzativa, dato dalla sommatoria dei punteggi finali acquisiti nei tre fattori di misurazione e la conseguente valutazione finale:

¹ Si precisa che laddove richiesto, per il calcolo degli indicatori, si è tenuto conto della popolazione Istat al 01/01/2026
Comune di Prato – Rapporto monitoraggio annuale Piao 2025-2027

Tabella 5 - % raggiungimento performance organizzativa

GRADO RAGGIUNGIMENTO PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE - 2025	
	% di raggiungimento
Grado avanzamento delle strategie	92
Stato salute città	72,50
Stato salute amministrazione	54
Grado di raggiungimento medio ponderato	76,65

3.3.1. Il grado di avanzamento delle strategie

Gli obiettivi di performance contenuti nel Piao si collocano all'ultimo livello dell'albero degli obiettivi che contraddistingue il ciclo di Programmazione del Comune di Prato.

AMBITO STRATEGICO (DUP – SES)



In sede di misurazione e controllo è quindi possibile calcolare, attraverso un processo bottom up, il grado di realizzazione delle strategie partendo dal grado di realizzazione degli obiettivi gestionali.



La tabella con il dettaglio del grado di realizzazione delle strategie è riportata nell'allegato 3-Performance organizzativa strategie

3.3.2 Stato di salute della città

Il set e il verso degli indicatori utilizzato per misurare lo stato di salute della città sono stati definiti nel Piao 2025-2027 in relazione alle priorità strategiche dell'Amministrazione.

Di seguito si riporta la tabella che riepiloga, per ciascun indicatore dello Stato di salute della Città, la formula, la serie storica, il valore finale rilevato nel 2025, il giudizio attribuito e il punteggio corrispondente.

Tabella 6 – Indicatori Stato di salute della città

	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	Target 2025	Consuntivo 2025	giudizio	punteggio
Imprese e lavoro	Progetti di sistema realizzati	n. progetti realizzati	n.	positivo	Comune di Prato	1,00	0,00	non raggiunto	0
	Attività produttive irregolari	notizie di reato/imprese controllate*100	%	negativo	Comune di Prato	<46%	29,80	raggiunto	1
	Controlli sulle imprese: recupero tributi comunali	importo tributi recuperati	€	positivo	Comune di Prato	>600.000	742.459,00	raggiunto	1
	n. ragazzi coinvolti Digital Academy	n. ragazzi	n.	positivo	Comune di Prato	100,00	54,00	non raggiunto	0
	Presenze turistiche a Prato	nr. presenze annue	n.	positivo	Comune di Prato	>=418.000	480.000,00	raggiunto	1
	Presenze in strutture recettive	gg medi presenza	n.	positivo	Comune di Prato	>=2	2,00	raggiunto	1
Digitalizzazioni	Utilizzo punti digitale facile	n. utenti punti digitale facile	n.	positivo	Comune di Prato	1.600,00	1.767,00	raggiunto	1

Indicatore		Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	Target 2025	Consuntivo 2025	giudizio	punteggio
	Pagamenti on line- PagoPA	% pagamenti servizi e tariffe comunali tramite PagoPa	%	positivo	Comune di Prato	85,00%	85,00%	raggiunto	1
	Pagamenti on line- AppIO	n. servizi digitali inseriti nell'APPIO	n.	positivo	Comune di Prato	20,00	20,00	raggiunto	1
	Servizi on line	nr. Servizi attivati in modalità online / servizi complessivi secondo tassonomia nazionale gestiti dal comune	%	positivo	Comune di Prato	60,00%	60,00%	raggiunto	1
Cultura e turismo	Nuove tipologie di offerta culturale	n. nuovi eventi	n.	positivo	Comune Prato	2,00	2,00	raggiunto	1
	Potenziamento collaborazione con istituzioni culturali	n.istituzioni culturali con cui si attiva collaborazione	n.	positivo	Comune Prato	2,00	2,00	raggiunto	1
	Aggiornamento accordi convenzionali con manifatture digitali del cinema	n. accordi aggiornati	n.	positivo	Comune Prato	1,00	0,00	non raggiunto	0
	Strutture culturali riqualficate	n. strutture	n.	positivo	Comune Prato	4,00	4,00	raggiunto	1
Sociale e integrazione	alloggi dedicati al progetto abitare supportato	n. alloggi	n.	positivo	Comune Prato	3	3	raggiunto	1

Indicatore		Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	Target 2025	Consuntivo 2025	giudizio	punteggio
	Facilitazione linguistica alunni stranieri	% alunni beneficiari di laboratori di facilitazione linguistica che progrediscono di almeno un livello linguistico comunicativo nell'arco dell' a.s.	%	positivo	Comune Prato	50,00%	54,00%	raggiunto	1
	Rifugiati fuoriusciti dal SAI	% beneficiari che fuoriescono dal progetto SAI per miglioramento dell'autonomia e dell'integrazione sul territorio	%	positivo	Comune Prato	30%	58%	raggiunto	1
	azioni di coprogettazione per partecipazione cittadini con background migratorio	n. azioni di coprogettazione	n.	positivo	Comune Prato	1	1	raggiunto	1
Giovani	Completamento ristrutturazione immobili Officina giovani	% immobili ristrutturati	%	positivo	Comune Prato	100%	29%	non raggiunto	0
	Attivazione progetto con operatori di strada per contrastare devianza giovanile	progetto attivato	n.	positivo	Comune Prato	Sì	No	non raggiunto	0

Indicatore		Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	Target 2025	Consuntivo 2025	giudizio	punteggio
Educazione e istruzione	Partecipazione servizio asilo nido (indicatore di Lisbona)	n. bambini accolti nei servizi educativi all'infanzia /popolazione in età 3-36 mesi	%	positivo	Comune di Prato	45,00%	56,66%	raggiunto	1
	assistenza scolastica alunni con disabilità e Bes nido e scuole infanzia	% alunni assistiti	%	positivo	Comune di Prato	100,00%	100,00%	raggiunto	1
	Plessi scolastici con giardini riqualificati	n. plessi scolastici con giardini riqualificati	n.	positivo	Comune di Prato	4	4	raggiunto	1
	Attivazione organismo educazione scuola	sì/no			Comune di Prato	sì	sì	raggiunto	1
	Attivazione coordinamento centri estivi	sì/no			Comune di Prato	sì	sì	raggiunto	1
	Qualità urbana e sicurezza	Illuminazione stradale	punti luce/km strade	n.	positivo	Comune di Prato	33,00	33,00	raggiunto
	Manutenzione strade	mq di interventi di manutenzione ordinaria effettuati nell'anno	mq	positivo	CONSIAG servizi Comuni	136.000,00	131.000,00	non raggiunto	0
	Giardini riqualificati	n. giardini	n	positivo	Comune di Prato	5,00	4,00	non raggiunto	0
	Sicurezza del territorio	(n. agenti di pm/ n. di abitanti)*1000	%	positivo	Comune di Prato	1,00	1,06	raggiunto	1

	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	Target 2025	Consuntivo 2025	giudizio	punteggio
Ambiente	% raccolta differenziata	% raccolta differenziata/totale rifiuti	%	positivo	ALIA	>73%	71,20	stabile	1
	sensibilizzazione consumatori economia circolare	n. azioni di sensibilizzazione	n.	positivo	Comune di Prato	3,00	1,00	non raggiunto	0
	Disponibilità verde pubblico per abitante	mq verde pubblico urbano fruibile/totale abitanti	mq	positivo	Comune di Prato	>30	28,00	non raggiunto	n.v
	Edifici riqualificati da un punto di vista energetico	n. edifici	n.	positivo	Comune di Prato	2,00	2,00	raggiunto	1
	Costituzione comunità energetiche	n. comunità energetiche costituite	n.	positivo	Comune di Prato	1,00	0,00	non raggiunto	n.v
	Interventi per prevenire il rischio idraulico	n. interventi realizzati	n.	positivo	Comune di Prato	4,00	4,00	raggiunto	1
Mobilità e trasporti	piste ciclabili	km piste ciclabili	Km	positivo	Comune di Prato	125,00	125,00	non raggiunto	0
	autobus elettrici/ ibridi per il TPL urbano	n. autobus elettrici/ ibridi	n.	positivo	Comune di Prato	21,00	21,00	raggiunto	1
	mobilità casa-scuola	n. linee pedibus attivate	n.	positivo	Comune di Prato	20,00	15,00	non raggiunto	0
	mobilità casa-lavoro	n. aziende che presentano il piano spostamenti casa- lavoro	n.	positivo	Comune di Prato	7,00	7,00	raggiunto	1

Indicatore		Formula	unità di misura	verso indicatore	fonte	Target 2025	Consuntivo 2025	giudizio	punteggio
Sport e qualità vita	Impianti sportivi riqualeficati	n. impianti sportivi riqualeficati	n.	positivo	Comune di Prato	7,00	7,00	raggiunto	1
	Promozione sportiva nelle scuole	n. bambini partecipanti all'attività del Trofeo città di Prato	n.	positivo	Comune di Prato	9.300,00	7.452,00	non raggiunto	0
	Qualità servizi erogati (indice sintetito esiti customer)	Livello di soddisfazione servizi comunali	media esiti customer	positivo	Comune di Prato	5,30	5,35	raggiunto	1

Con riferimento all'indicatore relativo alla qualità dei servizi erogati, si riporta qui di seguito il dettaglio dei livelli di soddisfazione dei vari servizi.

Tabella 6 – Rilevazioni di gradimento attivate nel 2025

AMBITO DI ATTIVITA'/FUNZIONE	SERVIZI OGGETTO DI INDAGINE	2025
Pubblica Istruzione	Soddisfazione del servizio Centri Gioco (scala 1-6)	5,40
	Soddisfazione del servizio Asili Nido (scala 1-6)	5,49
	Soddisfazione delle Scuole infanzia comunali (scala 1-6)	5,08
	Monitoraggio mense (dietiste-genitori) (scala 1-6)	4,19
Formazione dipendenti	Formazione: qualità dei corsi per i dipendenti (scala 1-6)	4,70
Immigrazione	Soddisfazione sportello immigrazione (scala 1-5)	5.81
Polizia Municipale	Soddisfazione sportello PM (100%, riportato in scala 1-6)	6
Assistenza informatica	Soddisfazione servizio hot line di assistenza informatica (96,87%, riportato in scala 1-6)	5,81

3.3.3 Stato di salute dell'amministrazione

Il set ed il verso degli indicatori utilizzato per misurare lo stato di salute della città è stato definito nel Piao 2025-2027 in relazione agli ambiti di performance individuati dal D.lgs150/2009 s.m.i.

Di seguito si riporta la tabella che riepiloga, per ciascun indicatore dello Stato di salute dell'amministrazione, la formula, il target 2025, il valore finale rilevato nel 2025, il giudizio attribuito e il punteggio corrispondente.

Tabella 7 – Indicatori Stato di salute dell'Amministrazione

	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Target 2025	Consuntivo 2025	giudizio	punteggio
Personale	Turnover	Saldo assunzioni - cessazioni	%	positivo	ufficio personale/Statistica	>=0	8,25%	raggiunto	1
	tasso di assenza	% giorni di assenza	%	negativo	ufficio personale	<20%	12,51%	raggiunto	1
Incentivazione	capacità di incentivazione personale di categoria	tot. Importo premio erogato / Personale dipendente	€	positivo	ufficio sistemi incentivanti	1.000,00	909,40	non raggiunto	0
	capacità di incentivazione per dirigente	tot. Importo premio erogato/tot. Dirigenti	€	positivo	Controllo di gestione	16.300,00	15.225,35	non raggiunto	0
	capacità incentivazione per titolare di EQ	tot. Importo premio erogato /tot. EQ	€	positivo	ufficio sistemi incentivanti	1.600,00	1.807,11	raggiunto	1
	grado di differenziazione premialità	personale dirigente che ha ottenuto una valutazione > 90%	%	negativo	Controllo di gestione	<=90%	61,11%	raggiunto	1
	grado di differenziazione premialità	personale dipendente che ottenuto una retribuzione di risultato superiore al	%	negativo	ufficio sistemi incentivanti	<=95%	97,51%	non raggiunto	0

	Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Target 2025	Consuntivo 2025	giudizio	punteggio
		90% compreso EQ							
Formazione	grado di aggiornamento del personale	n. dipendenti formati ai corsi/ tot. Dipendenti	%	positivo	ufficio formazione	>79%	86,89%	raggiunto	1
	investimento medio in formazione per dipendente	spesa formazione/ n. dipendenti t. indeterminato	€	positivo	ufficio formazione	>=125	147,27	raggiunto	1
	Grado di formazione media del personale	tot ore di formazione erogate/ n. dipendenti	n.	positivo	ufficio formazione	14	19,94	raggiunto	1
Dotazione informatica	Dotazione informatica dei dipendenti	postazioni informatiche/ n. dipendenti	n.	positivo	Ced	1,52	1,48	non raggiunto	0
	Età media attrezzatura informatica		anni	negativo	Ced	<=5	5,47	non raggiunto	0
	Spazio disco	spazio totale/n. postazioni	MB	positivo	Ced	6.600,00	10.468,00	raggiunto	1
	Ore fermo macchina	(n. ore totali di fermo macchine postazioni interessate) / Tot.	ore	negativo	Ced	<=5	4,00	raggiunto	1

Indicatore		Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Target 2025	Consuntivo 2025	giudizio	punteggio
		Postazioni							
Dematerializzazioni	Livello di informatizzazione e allegati protocollo	n. allegati informatizzati/ tot. Protocolli	%	positivo	Ced	>89%	91,00	raggiunto	1
	Dematerializzazione verso enti pubblici	protocolli in uscita Pec/ tot protocolli in uscita	%	positivo	Ced	>=76%	77,00	raggiunto	1
Grado autofinanziamento	Autonomia finanziaria	((Titolo I + Titolo III)/ (Titolo I + II + III))x 100	%	positivo	Rendiconto di gestione	94,00	92,60	non raggiunto	0
Pressione fiscale/ tariffaria	Pressione tributaria	Entrate Titolo I / Popolazione	n.	negativo	Rendiconto di gestione	770,00	822,10	non raggiunto	0
	Pressione finanziaria	Entrate (Titolo I + Titolo III)/ Popolazione	n.	negativo	Rendiconto di gestione	1150,00	1.193,87	non raggiunto	0
Riscossioni/ pagamenti	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali	((Riscossione e Titolo I +I +III)/ (Stanzamenti di cassa Titolo I + II + III))	%	positivo	Rendiconto di gestione	74,00	101,64	raggiunto	1
	Utilizzo FPV	(FPV iscritto in entrata in bilancio - quota FPV non utilizzata nell'esercizi	%	positivo	Rendiconto di gestione	>40	36,98	non raggiunto	0

Indicatore	Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Target 2025	Consuntivo 2025	giudizio	punteggio
	o e rinviata agli anni successivi)/ FPV iscritto in entrata in bilancio							
Incidenza spesa rigida su entrate correnti	(ripiano disavanzo+ impegni spesa personale+ impegni interessi passivi+ impegni rimborso prestiti)/ accertamento entrate correnti	%	negativo	Rendiconto di gestione	<23	24,22	non raggiunto	0
incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	impegni interessi passivi / accertamenti entrate correnti	%	negativo	Rendiconto di gestione	0,75%	0,68%	raggiunto	1
indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (tempo medio di ritardo)	tempo medio ponderato di ritardo: gg effettivi intercorrenti fra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento	gg	negativo	Rendiconto di gestione	<=0	-16,39	raggiunto	1

Indicatore		Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Target 2025	Consuntivo 2025	giudizio	punteggio
		ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento							
Salute relazioni	% incidenza risorse da soggetti pubblici	(contributi stato+contri buti regione+con tributi comunitari+ altri contributi pubblici)/ tot entrate correnti	%	positivo	Controllo di gestione	>4%	7,18%	raggiunto	1
	Capacità di ascolto dei cittadini	Nr. di servizi con rilevazioni di customer attive / nr. servizi alla persona	%	positivo	Controllo di gestione	27,78%	27,78%	raggiunto	1
	Capacità di risposta alle richieste dei cittadini	Risposte immediate fornite dall'URP / reclami e segnalazioni ricevute	%	positivo	Urp	>=84,5%	84,20%	stabile	1

Indicatore		Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Target 2025	Consuntivo 2025	giudizio	punteggio
		dall'URP							
	Processi partecipativi e di coprogrammazione attivati	n. processi attivati	n.	positivo	Ufficio gabinetto del commissario	1,00	2,00	raggiunto	1
Pari opportunità	incidenza donne dirigenti sul totale dei dirigenti	n. dirigenti donne/total e dirigenti	%	positivo	ufficio personale	58%	58%	raggiunto	1
	incidenza di donne quadro sul totale	n. EQ (ex PO) donne/ tot EQ /ex PO)	%	positivo	ufficio personale	53%	51%	non raggiunto	0
	incidenza donne CdA società partecipate	n. amministratori donne/ tot. Amministratori	%	positivo	Partecipate	38%	33%	non raggiunto	0
	% part-time	numero part time/ numero dipendenti	%	positivo	ufficio personale	6,50%	5,08%	non raggiunto	0
	Lavoro agile	nr dipendenti in smartworking/ nr. dipendenti	%	positivo	ufficio personale	30%	29%	non raggiunto	0
	Realizzazione Piano Azioni Positive	Azioni realizzate/totali azioni previste nell'anno	%	positivo	CUG	100%	39,47%	non raggiunto	0

Indicatore		Formula	unità di misura	verso indicatore	Fonte	Target 2025	Consuntivo 2025	giudizio	punteggio
Trasparenza, correttezza e anticorruzione	Salute dei lavoratori	Σ gg assenze dipendenti per infortuni sul lavoro / (gg lavorativi * nr. dipendenti)	gg	negativo	ufficio personale	0,15%	0,18%	non raggiunto	0
	Accessibilità edifici comunali	Numero edifici comunali attrezzati /nr.totale edifici	nr	positivo	Lavori pubblici	>=79,50%	84,47%	raggiunto	1
	Amministrazione trasparente	attuazione griglia della trasparenza	%	positivo	Segreteria Generale	100,00%	100,00%	raggiunto	1
	Correttezza Amministrativa	Auditing interno - esito attività di controllo % anomalie riscontrate	%	negativo	Segreteria Generale	<=2,45%	3,70%	non raggiunto	0
	Anticorruzione	% rispetto misure piano anticorruzione	%	positivo	Segreteria Generale	>=95%	88,91%	non raggiunto	0

3.4 Considerazioni sulla performance

L'anno 2025 è stato caratterizzato dalla presenza di due distinte gestioni: il mandato della Sindaca Bugetti,, che è terminato il 30/06/2025 e la gestione commissariale per il restante periodo dell'anno. L'interruzione a metà anno del mandato sindacale ha comportato un rallentamento nella realizzazione di alcuni obiettivi, in particolar modo quelli connessi a scelte prettamente politiche: fra questi il Nuovo piano operativo, le Comunità energetiche rinnovabili, la riorganizzazione delle modalità di riscossione di alcuni tributi, ed altri progetti strategici come la realizzazione della Curation facility e il Fabbricone.

Altri obiettivi hanno riscontrato criticità nella loro realizzazione, dovute a:

- aspetti di carattere organizzativo interno
- problematiche nei rapporti con appaltatori e/o professionisti, che hanno causato ritardi nel raggiungimento degli obiettivi;
- aspetti relativi al contesto esterno, soprattutto per quanto riguarda i lavori stradali, dove i lavori PNRR portati avanti dalle aziende di sottoservizi si sono sovrapposti ai cantieri del Comune.

Per quanto riguarda gli obiettivi PNRR, a partire da settembre 2025, la gestione commissariale ha portato avanti un monitoraggio periodico sull'avanzamento degli interventi, per individuare tempestivamente le criticità e garantire il rispetto dei cronoprogrammi. Al 31/12/2025 la quasi totalità degli interventi PNRR sono in linea, tranne la piscina olimpionica di Iolo per la quale le problematiche emerse non sono imputabili all'amministrazione, ma ai ritardi nella progettazione da parte dell'impresa appaltatrice.

Per quanto riguarda la performance organizzativa, i risultati rilevati risentono del contesto sopra descritto di interruzione a metà anno del mandato.

PARTE 4 – ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Nell'ambito della attività di monitoraggio demandata al Segretario Generale in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), assume particolare rilievo la verifica sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione dei rischi corruttivi individuate annualmente nella sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO (già Piano anticorruzione). Il sistema di monitoraggio predisposto dal Comune di Prato è articolato su due livelli: il monitoraggio di primo livello a cura dei Dirigenti di Servizio tenuti a una rilevazione annuale al 30 novembre tramite procedura informatica; il monitoraggio di secondo livello, a integrazione degli anzidetti report dirigenziali, riferito alle risultanze delle verifiche derivanti dall'attività di auditing interno sugli atti amministrativi ai sensi dell'art.147 bis, comma 2, del D.lgs. 267/2000. E' previsto altresì il monitoraggio di primo livello rispetto agli obblighi di pubblicazione imposti dal D.lgs. 33/2013 con la collaborazione del Dirigente cui è assegnata la funzione in materia di Comunicazione con due rilevazioni annuali al 30 giugno e al 30 novembre; detta attività è fondamentale per l'attuazione del principio di trasparenza quale strumento per consentire un'effettiva conoscenza dell'azione del Comune di Prato e per agevolare la partecipazione dei cittadini all'attività amministrativa. E' previsto infine il monitoraggio di primo livello sul rispetto della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti partecipati dal Comune di Prato, tenuti a una rilevazione annuale al 30 di novembre. Dell'attività svolta come RPCT viene annualmente dato conto attraverso la pubblicazione della relazione annuale RPCT nella sezione Amministrazione Trasparente ex art. 14, comma 1, della L. n. 190/2012.

•4.1 La relazione annuale Anac

ID	Domanda	Risposta (Max 2000 caratteri)
1	CONSIDERAZIONI GENERALI SULL'ATTUAZIONE DELLA SEZIONE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA DEL PIAO O DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (PTPCT) O DELLE MISURE INTEGRATIVE AL MOG 231 E SUL RUOLO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)	

ID	Domanda	Risposta (Max 2000 caratteri)
1.A	Stato di attuazione del PTPCT/Sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO/MOG 231 - Valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del PTPCT/sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO/misure integrative MOG 231, indicando i fattori che hanno favorito il buon funzionamento del sistema	Si registra un buon livello di attuazione della sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2025. Gli elementi che favoriscono l'attuazione sono determinati dal fatto che la sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO contiene misure organizzative condivise e accuratamente contestualizzate alla realtà dell'Ente. Non di minore importanza l'elemento che le stesse hanno un rapporto dialettico con l'attività di controllo interno di regolarità amministrative (internal auditing). Ne deriva che, in un contesto interno in cui è forte la percezione di rispettare regole e principi, la sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO rappresenta concretamente uno strumento di lavoro avvertito come facilmente fruibile ed effettivamente consultato per lo svolgimento di funzioni nei processi, procedimenti e singole attività di lavoro.
1.B	Aspetti critici dell'attuazione del PTPCT/Sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO/MOG 231 - Qualora la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o il PTPCT o le misure integrative MOG 231 siano state attuate parzialmente, indicare le principali motivazioni dello scostamento tra le misure attuate e le misure programmate	
1.C	Ruolo del RPCT - Valutazione sintetica del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o del PTPCT o delle misure integrative MOG 231, individuando i fattori che ne hanno supportato l'azione	Centrale è il ruolo di impulso e coordinamento svolto dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza rispetto all'attuazione della Sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO. L'azione di impulso nel corso del 2025. L'azione di impulso nel corso del 2025 si è compiuta prestando particolare attenzione alla massima condivisione e diffusione delle buone prassi in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici e di corretto uso della PAD TuttogarePA (si veda circolare PG n. 255810 del 4/12/2025 "Best practice e consolidamento delle competenze sull'uso della piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) TuttogarePA"). A tal proposito sono stati organizzati a cura del SG/RPCT due eventi formativi dedicati in data 20 ottobre 2025 e in data 5 novembre 2025. Il Segretario generale/RPCT al fine di dare impulso alla sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2025 ha adottato la disposizione n. 2/2025 e la disposizione n. 6/2025. Ha inoltre adottato la disposizione n. 12/2025 in materia di titolare effettivo. L'attività di promozione si è espletata anche con l'attività di consulenza e supporto svolta dal RPCT quando si è resa necessaria.

ID	Domanda	Risposta (Max 2000 caratteri)
1.D	Aspetti critici del ruolo del RPCT - Illustrare i fattori che hanno ostacolato l'azione di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione della sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o del PTPCT o delle misure integrative MOG 231	

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
2	GESTIONE DEL RISCHIO		
2.A	Indicare se è stato effettuato il monitoraggio delle misure programmate nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nel PTPCT o nel MOG 231 (domanda facoltativa)	Sì	
2.A.4	Se non è stato effettuato il monitoraggio, indicare le motivazioni del mancato svolgimento		
2.B	Indicare in quali delle seguenti aree si sono verificati eventi corruttivi, riportando le fattispecie penali (e il numero), anche con procedimenti pendenti e gli eventi corruttivi e le condotte di natura corruttiva come definiti nel PNA 2019 (Parte I, § 2), nella delibera n. 215 del 26 marzo 2019 (§ 3.3.)(più risposte sono possibili).		
2.B.0	Aree a rischio considerate prioritarie dall'amministrazione	No	
2.B.00	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali	No	
2.B.1	Acquisizione e gestione del personale	No	

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
2.B.2	Contratti pubblici		
2.B.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	No	
2.B.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	No	
2.B.5	Affari legali e contenzioso	No	
2.B.6	Incarichi e Nomine	No	
2.B.7	Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	No	
2.B.8	Aree di rischio ulteriori	No	
2.B.9	Non si sono verificati eventi corruttivi	No	
2.C	Se si sono verificati eventi corruttivi, indicare se nella sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO, nel PTPCT 2024 o nel MOG 231 erano state previste misure per il loro contrasto		
2.E	Indicare se sono stati mappati i processi (cfr. PNA 2022, Programmazione e Monitoraggio PIAO e PTPCT, § 3.1.2)	Si, tutti	
2.F	Se sono stati mappati i processi indicare se afferiscono alle seguenti aree prioritarie come individuate nel PNA 2022 (cfr. PNA 2022, Programmazione e Monitoraggio PIAO e PTPCT, § 3.1.2) (sono possibili più risposte)		
2.F.0	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali	Si	
2.F.00	Processi collegati a obiettivi di performance	Si	
2.F.000	Processi con esposizione a rischi corruttivi significativi	Si	

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
2.F.0000	Procedure relative ad aree a rischio specifico del singolo ente	Si	
2.F.1	Contratti pubblici	Si	
2.F.2	Incarichi e nomine	Si	
2.F.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Si	
2.F.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Si	
2.F.5	Acquisizione e gestione del personale	Si	
2.G	Indicare se la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO o il PTPCT è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni/enti (<u>domanda facoltativa</u>)	No	
2.H	Indicare se la sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO è stata elaborata in collaborazione o in coordinamento con i responsabili delle altre sezioni del PIAO	Sì (indicare con quali Responsabili)	Con il Responsabile del Servizio Direzione generale
3	MISURE SPECIFICHE		
3.A	Indicare se sono state attuate misure specifiche oltre a quelle generali	Sì,	
3.B.	Indicare quali sono le tre principali misure specifiche attuate (<u>domanda facoltativa</u>)		In linea con gli indirizzi definiti con la sezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2025, sono state valorizzate le misure specifiche riferite al whistleblowing (disposizione SG n. 2/2025), alla corretta pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 23 d.lgs. n. 33/2013 (disposizione SG n. 6/2025), al titolare effettivo (disposizione SG n. 12/2025) e al consolidamento delle

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
			competenze nell'uso della piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) TuttogarePA.
4	TRASPARENZA		
4.A	Indicare se è stato informatizzato il flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente o Società trasparente"		Non si tratta di un unico flusso ma di tanti flussi, provenienti da archivi differenti tra loro. Questi flussi possono avere un livello di informatizzazione assai diverso l'uno dall'altro.
4.B	Indicare se il sito istituzionale, relativamente alla sezione "Amministrazione trasparente o Società trasparente ", ha l'indicatore delle visite	Sì (indicare il numero delle visite)	Il numero delle visite è pari a: 731.688
4.C	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "semplice" (art. 5, co. 1 dlgs 33/2013)	Sì (riportare il numero di richieste pervenute e il numero di richieste che hanno dato corso ad un adeguamento nella pubblicazione dei dati)	Sono pervenute n. 4 richieste
4.D	Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico "generalizzato" (art. 5, co. 1 dlgs 33/2013)	Sì (riportare il numero complessivo di richieste pervenute e, se disponibili, i settori interessati dalle richieste di accesso generalizzato)	Sono pervenute n. 12 richieste riguardanti i seguenti Servizi: Polizia Locale, Mobilità, Pubblica Istruzione, Servizi Sociali, Servizi Demografici, Affari generali, Segretario generale.
4.E	Indicare se è stato istituito il registro degli accessi	Sì (se disponibili, indicare i settori delle richieste)	Polizia Locale, Mobilità, Pubblica Istruzione, Servizi Sociali, Servizi Demografici, Affari generali, Segretario generale.

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
4.F	E' rispettata l'indicazione che prevede di riportare nel registro l'esito delle istanze (<u>domanda facoltativa</u>)	Si	
4.G	Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei dati	Sì (indicare la periodicità dei monitoraggi e specificare se essi hanno riguardato la totalità oppure un campione di obblighi per amministrazioni/enti con meno di 50 dipendenti)	Periodicità: ogni 6 mesi. Il monitoraggio ha riguardato l'intero sito dell'Amministrazione trasparente.
4.G.1	Indicare se è stata garantita trasparenza anche degli atti, dati e informazioni relativi al PNRR, da pubblicare secondo le indicazioni della RGS, mediante l'inserimento, nella corrispondente sottosezione di A.T., di un link che rinvia alla predetta sezione dedicata all'attuazione delle misure del PNRR (cfr. PNA 2022, § 3 parte trasparenza)	Sì	
4.H	Formulare un giudizio sul livello di adempimento degli obblighi di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonché i principali fattori che rallentano l'adempimento		Buon livello di adempimento degli obblighi; la mancanza di automatizzazione in alcuni casi penalizza e rallenta il processo di pubblicazione in quanto le informazioni vanno riscritte o riassemblate dopo averle estratte da altri software. Le difficoltà riscontrate nel 2025 in particolare hanno riguardato in primo luogo l'adeguamento del sito web agli obblighi di pubblicazione previsti da AGID nell'ambito del cd. kit Comuni. L'attività di adeguamento del sito è stata svolta nel rispetto delle Linee guida di design del Dipartimento per la trasformazione digitale e delle indicazioni impartite da AGID

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
			nell'ambito del noto progetto di definizione di un modello standard per i siti web dei Comuni italiani, utilizzando il criterio di data redundancy: per evitare duplicazioni la pagina di Amministrazione trasparente è stata aggiornata introducendo appositi link al sito web istituzionale. In secondo luogo l'aggiornamento della tabella riassuntiva dei dati di ogni singola procedura di gara con link alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) è avvenuta manualmente tuttavia si evidenzia con decorrenza 1° gennaio 2026 è stato implementato un sistema di aggiornamento automatico.
5	FORMAZIONE DEL PERSONALE		
5.A	Indicare se è stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione tenendo anche conto dell'obbligo di formazione sui temi dell'etica (art. 15, co. 5-bis, del d.P.R. 62/2013).	Sì	
5.B	Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione		
5.E	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione indicare se ha riguardato, in particolare: <i>(domanda facoltativa)</i>		
5.E.0	La gestione delle situazioni di conflitto di interessi	No	
5.E.1	Etica ed integrità	No	
5.E.2	I contenuti dei codici di comportamento	Si	In house
5.E.3	I contenuti del PTPCT/Sezione anticorruzione e trasparenza	No	

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
	PIAO/MOG 231		
5.E.4	Processo di gestione del rischio	Sì	IFEL Fondazione Anci
5.C	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze:		
5.C.1	SNA	No	
5.C.2	Università	No	
5.C.3	Altro soggetto pubblico (specificare quali)	No	
5.C.4	Soggetto privato (specificare quali)	Sì	IFEL Fondazione ANCI – ISWEB spa
5.C.5	Formazione in house	Sì	
5.C.6	Altro (specificare quali)		
5.D	Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base di eventuali questionari somministrati ai partecipanti		Formazione appropriata sia relativamente ai contenuti [1) analisi delle novità nei contenuti del codice Comportamento dell'Ente; b) buon uso della piattaforma di approvvigionamento digitale TuttogarePA con riferimento agli affidamenti diretti] sia relativamente ai destinatari (erogata a tutti i dipendenti dell'Ente e proposta in primis ai neoassunti).
6	ROTAZIONE DEL PERSONALE		
6.A	Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione:		
6.A.1	Numero dirigenti o equiparati	17	n. 17 dirigenti di cui n. 4 dirigenti ex art. 110 dlgs. 267/2000. Nel computo totale non sono presenti le figure del Direttore Generale e del Segretario Generale.
6.A.2	Numero non dirigenti o equiparati		n. 1038 unità di personale non dirigente

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
6.B	Indicare se nell'anno 2025 è stata effettuata la rotazione dei dirigenti come misura di prevenzione del rischio	Sì (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti)	La rotazione degli incarichi dirigenziali è intervenuta tramite una nuova assunzione a seguito di quiescenza di altro dirigente.
6.C	Indicare il numero di unità di personale dipendente di livello non dirigenziale ruotato all'interno dell'amministrazione nell'anno di riferimento		n. 52 mobilità interne
7	INCONFERIBILITÀ PER INCARICHI DIRIGENZIALI D.LGS. 39/2013		
7.A	Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità	Sì (indicare il numero di verifiche e il numero di eventuali violazioni accertate)	Sono state verificate n. 18 dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e in nessuna di esse sono state accertate violazioni di alcun tipo.
7.B	Indicare, con riferimento all'anno 2025, se è stata accertata l'inconferibilità degli incarichi dirigenziali per sussistenza di condanna penale, ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. n. 39/2013	no	
8	INCOMPATIBILITÀ PER PARTICOLARI POSIZIONI DIRIGENZIALI - D.LGS. 39/2013		
8.A	Indicare se sono state adottate misure per verificare la presenza di situazioni di incompatibilità	Sì (indicare quali e il numero di violazioni accertate)	La verifica viene svolta tramite la consultazione della piattaforma Telemaco, il servizio di sportello telematico che le Camere di Commercio Italiane mettono a disposizione per accedere online alle banche dati di tutti i documenti ufficiali del Registro Imprese. Telemaco viene utilizzato per verificare eventuali cause di incompatibilità per i dipendenti legate allo svolgimento di attività commerciale o alla titolarità di cariche di amministratore di società. Nel

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
			2025 non sono state riscontrate alcune violazioni in merito.
9	CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI DIPENDENTI		
9.A	Indicare se è stata adottata una procedura prestabilita per il rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi	Sì	
9.C	Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati	No	
10	TUTELA DI CHI SEGNALE ILLECITI (WHISTLEBLOWING)		
10.A	Indicare se è stato attivato un canale interno per la presentazione e la gestione di segnalazione di condotte illecite (d.lgs. 24/2023)	Sì	
10.C	Se non è stata attivata la piattaforma informatica, ai sensi dell'art. 4, co. 1 del d.lgs. 24/2023 e come indicato nelle LLGG ANAC di cui alla delibera n. 311 del 12 luglio 2023, indicare attraverso quali altri mezzi il segnalante può inoltrare la segnalazione		
10.D	Se è stato attivato il canale interno per la segnalazione indicare se sono pervenute segnalazioni di whistleblower	si	Sono pervenute n. 2 segnalazioni
11	CODICE DI COMPORTAMENTO		
11.A	Indicare se è stato adottato il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n.	Sì	

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
	62/2013)		
11.B	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se gli obblighi di condotta ivi previsti sono stati estesi a tutti i soggetti di cui all'art. 2, co. 3, d.P.R. 62/2013 (collaboratori e consulenti, titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore delle amministrazioni) (<u>domanda facoltativa</u>)	Si	
11.C	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione	No	
11.D	Indicare se il codice di comportamento dell'amministrazione è stato adeguato alle modifiche intercorse nel 2023 al d.P.R. n. 62/2013	Sì	Si veda la delibera di Giunta n. 3 del 9/01/2024.
12	PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI		
12.B	Indicare se nel corso del 2025 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi a carico dei dipendenti	no	

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
12.D	Se nel corso del 2025 sono stati avviati procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, indicare quanti sono riconducibili a fatti penalmente rilevanti (il numero di procedimenti per ciascuna tipologia; lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati):		
12.D.1	Peculato – art. 314 c.p.	0	
12.D.2	Concussione - art. 317 c.p.	0	
12.D.3	Corruzione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p.	0	
12.D.4	Corruzione per un atto contrario ai doveri di ufficio –art. 319 c.p.	0	
12.D.5	Corruzione in atti giudiziari –art. 319ter c.p.	0	
12.D.6	Induzione indebita a dare o promettere utilità – art. 319quater c.p.	0	
12.D.7	Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio –art. 320 c.p.	0	
12.D.8	Istigazione alla corruzione –art. 322 c.p.	0	
12.D.9	Traffico di influenze illecite -art. 346-bis c.p.	0	
12.D.10	Turbata libertà degli incanti -art. 353 c.p.	0	
12.D.11	Turbata libertà del procedimento di scelta del contraente -art. 353 bis c.p.	0	
12.D.12	Altro (specificare quali)	0	
12.E	Indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti disciplinari per eventi corruttivi, penalmente rilevanti e non (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna delle sottostanti aree):		

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
12.E.0	Aree a rischio considerate prioritarie dall'amministrazione	0	
12.E.00	Gestione fondi PNRR e fondi strutturali	0	
12.E.1	Contratti pubblici	0	
12.E.2	Incarichi e nomine	0	
12.E.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0	
12.E.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	0	
12.E.5	Acquisizione e gestione del personale	0	
12.F	Indicare se nel corso del 2024 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento, anche se non configurano fattispecie penali	Sì	Sono stati avviati procedimenti disciplinari cui sono conseguiti n. 5 rimproveri verbali e n. 1 multa.
13	ALTRE MISURE		
13.A	Indicare se si sono verificate violazioni dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 per i soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.	No	
13.B	Indicare se ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela previste in eventuali protocolli di legalità o patti di integrità inseriti nei contratti stipulati (cfr. Delibera n. 309 del 27 giugno 2023 - Bando tipo n. 1 - 2023)	No	

ID	Domanda	Risposta (selezionare dal menù a tendina un'opzione di risposta oppure inserire il valore richiesto)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
14	ROTAZIONE STRAORDINARIA		
14.A	Indicare se si è reso necessario adottare provvedimenti di rotazione straordinaria del personale di cui all'art. 16, co. 1, lett. I-quater, d.lgs.165/2001, a seguito dell'avvio di procedimenti penali o disciplinari per le condotte di natura corruttiva (cfr. Delibera n. 215 del 26 marzo 2019)	No	
15	PANTOUFLAGE		
15.A	Indicare se sono stati individuati casi di pantouflage di dirigenti	No	
15.B	Indicare se sono state attuate le misure per prevenire il pantouflage.	Sì, secondo il modello operativo di cui al PNA 2022	

●4.2 Il controllo di I livello-risultati del questionario rivolto ai dirigenti

Nel mese di gennaio 2026 sono stati esaminati i dati trasmessi dai Dirigenti in occasione del monitoraggio di primo livello con riferimento all'annualità 2025 (rilevazione avvenuta a novembre 2025). Gli esiti di questa analisi sono stati presi in considerazione per la programmazione delle misure di prevenzione anno 2026 e non sono emerse particolari criticità.

●4.3 Il controllo a campione sulla regolarità amministrativa degli atti

L'attività di controllo è stata svolta seguendo le modalità indicate nel regolamento dei controlli interni. Sono state elaborate le schede di valutazione inviate ai responsabili dei servizi interessati nonché, come ogni anno, tre report quadrimestrali e un report a consuntivo. Nel corso dell'anno è stata inviata n. 1 (una) segnalazione.

Nella tabella seguente si riportano il n. di atti controllati e le irregolarità rilevate.

Tabella 8-Controllo atti auditing

	Atti	Atti pnrr	contratti
totale atti	2720	97	264
atti esaminati	214	33	17
irregolarità rilevate e segnalate	306	18	2
irregolarità sanate	306	18	2

●4.4 Il controllo sul rispetto degli obblighi di trasparenza

Riguardo all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione ai sensi del d.lgs. 33/2013 viene pubblicato annualmente in Amministrazione trasparente l'attestazione del Nucleo interno di valutazione ai fini della verifica degli obiettivi connessi alla trasparenza. Per l'annualità 2025 il Nucleo di valutazione in data 14/07/2025 ha attestato l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, attestando il raggiungimento della "completezza del contenuto" nella misura percentuale del 100%.

PARTE 5 – ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

5.1. Realizzazione azioni lavoro agile

5.1.1 La nuova disciplina del lavoro agile

In data 16.11.2022 è stato sottoscritto il CCNL Comparto Funzioni locali che al Titolo VI contiene la specifica disciplina del "Lavoro a distanza", articolato nelle due tipologie, quella del "Lavoro Agile" nonché nella tipologia di nuova introduzione del "Lavoro da remoto". Il lavoro da remoto ha caratteristiche distinte da quelle del lavoro agile, con la previsione di specifici oneri a carico dell'Amministrazione che lo rendono attuabile solo con riferimento ad una ristretta platea di destinatari. In seguito all'approvazione del nuovo contratto CCNL comparto funzioni locali, è stato approvato il nuovo Regolamento per la disciplina del lavoro a distanza con DGC 69 del 14/03/2023. Sulla base di quanto disciplinato nel regolamento, i dipendenti assegnati alle attività smartabili hanno fatto richiesta al proprio dirigente per l'attivazione del lavoro agile. Questa è subordinata alla sottoscrizione dell'accordo individuale fra Dirigente e il dipendente del servizio di assegnazione, nel quale vengono definiti:

- le attività da svolgere,
- le strumentazioni tecnologiche da utilizzare,
- il numero di giornate da svolgere in modalità agile,
- il luogo in cui svolgere l'attività lavorativa,
- le modalità di esercizio del potere direttivo e di controllo del datore di lavoro
- eventuale rimodulazione/ riduzione delle giornate in lavoro agile per sopravvenute esigenze di servizio o personali

Il nuovo regolamento del lavoro agile disciplina il numero di giornate agili lavorabili a livello settimanale, che non può superare 2 giorni per i dipendenti e un giorno per Dirigenti ed elevate qualificazioni.

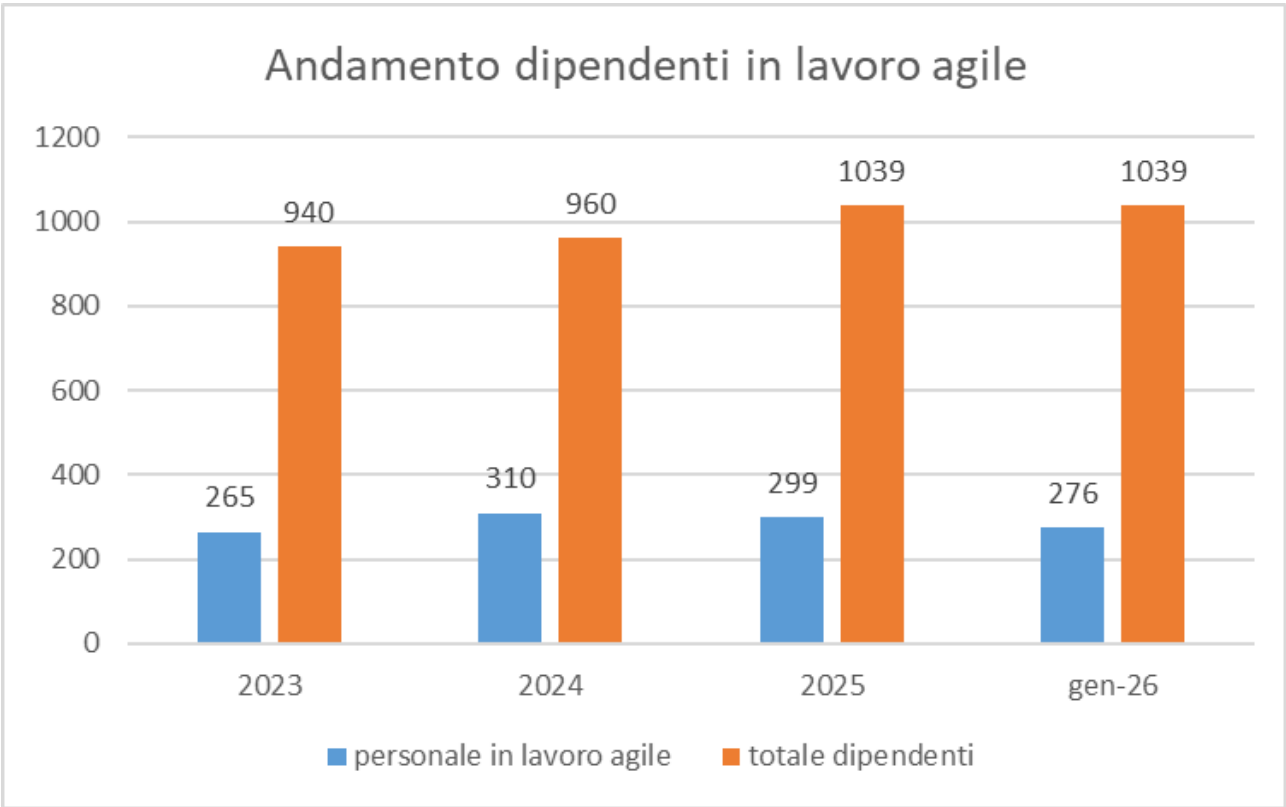
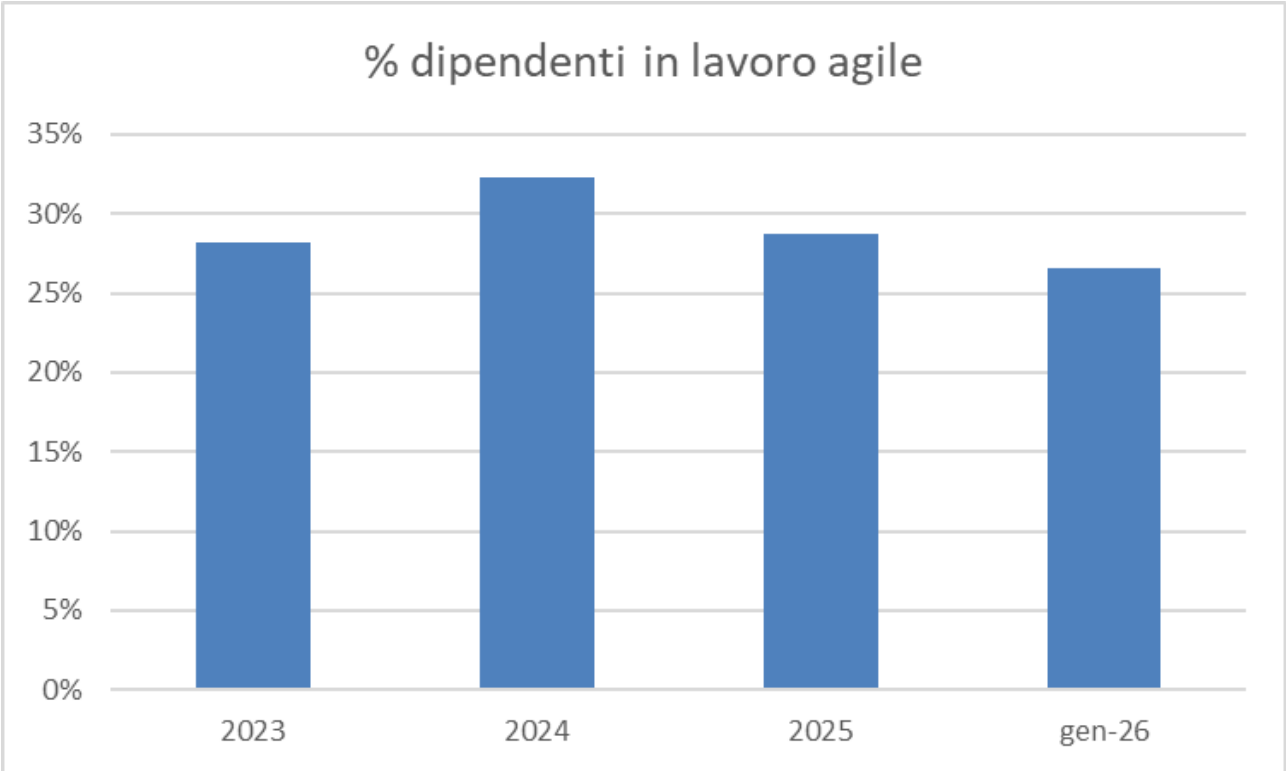
Il dettaglio sui contenuti dell'accordo individuale è riportato nel Regolamento per la disciplina del lavoro a distanza. Per richiedere l'attivazione del lavoro agile i dipendenti utilizzano l'apposita procedura informatizzata predisposta appositamente dal nostro ente

5.1.2 Il personale in lavoro agile 2025

La L. 124/2015 definisce che almeno il 15% dei dipendenti che svolgono attività smartabile possa accedere al lavoro agile.

La percentuale dei dipendenti in lavoro agile dal 2023 a gennaio 2026 ha mantenuto una percentuale intorno al 30% dei dipendenti.

Nel 2025 la % di giornate lavorate in modalità agile, pari al 7.49% è superiore al 2024, pari al 6%.



Con riferimento ai dipendenti che possono svolgere attività smartabile, risulta che il 46% può accedere al lavoro agile. Alcuni servizi hanno infatti un alto numero di dipendenti che non possono presentare la richiesta di lavoro agile, a causa della non smartabilità delle proprie attività (es. Pubblica istruzione e Polizia municipale). Complessivamente, fra gli aventi diritto, il 62% svolge lavoro agile.

5.1.3 Monitoraggio indicatori sullo sviluppo del lavoro agile

Le tabelle seguenti riportano l'andamento degli indicatori relativi allo sviluppo del lavoro agile, che riguardano quattro fattori:

- salute organizzativa;
- salute professionale;
- salute economico-finanziaria;
- salute digitale.

Relativamente alle condizioni abilitanti, essendo l'amministrazione in una fase intermedia di sviluppo, molte di queste risultano già realizzate.

Relativamente alla **salute organizzativa**: sono già state raggiunte nell'anno 2021 tutte le precondizioni necessarie al lavoro agile.

Con riferimento alla **salute digitale**: le criticità tecnologiche risultano per lo più superate già dal 2022 e si è raggiunta una situazione di stabilità. In base al nuovo regolamento del lavoro a distanza, i dipendenti in modalità agile devono lavorare con strumentazione informatica messa a disposizione dell'amministrazione (personal computer, portatili, tablet, etc).

Si è già provveduto alla distribuzione di portatili di proprietà del Comune e la corrispondente cessazione dell'uso di strumenti personali a garanzia di un sempre maggior livello di sicurezza informatica. Anche per quanto riguarda i dispositivi periferici (webcam, cuffie, etc.), sono state soddisfatte le esigenze e si è raggiunto una situazione di stabilità.

Per quanto riguarda i consumi elettrici e le connessioni ad internet, sono a carico dei dipendenti in base a quanto stabilito nel regolamento.

E' continuato l'utilizzo di strumenti di conference call per condurre riunioni a distanza. Gli utenti sono stati lasciati liberi di utilizzare gli strumenti più conosciuti (skype, meet, zoom, etc), mentre per le riunioni ufficiali, specie quelle degli organi di rappresentanza, è stato utilizzato il sistema Cisco Webex, fornendo adeguata formazione al personale utilizzatore.

E' proseguito ed è quasi concluso il dispiegamento della telefonia voip sia per i dipendenti in lavoro da remoto che presso le sedi scolastiche di competenza del Comune.

Gli applicativi e le banche dati sono tutti consultabili da remoto; è presente la vpn, così come la intranet, che viene utilizzata già da molti anni. Forti dell'esperienza del 2020, si è proseguito con l'erogazione dei servizi on-line, ampliando il numero dei servizi offerti con questa modalità.

Relativamente alla **salute economico-finanziaria**: non sono state realizzate azioni che hanno avuto impatti dal punto di vista economico finanziario., a parte il normale ricambio tecnologico delle postazioni informatiche, la prosecuzione nella digitalizzazione dei servizi e l'organizzazione di corsi di formazione sulle competenze digitali e sulla sicurezza informatica.

Per quanto riguarda la **salute professionale**, nel 2025 l'86,81% dei lavoratori agili ha partecipato al percorso formativo sulla sicurezza informatica.

Per quanto riguarda gli indicatori di **performance organizzativa**, si riporta l'indicatore sulle assenze del personale, poiché già utilizzato all'interno dell'amministrazione per la misurazione della performance organizzativa. La % dei giorni di assenza nel 2025 risulta inferiore agli anni precedenti (12.5%).

Tabella 9- Gli indicatori del lavoro agile

Dimensione	Indicatori sulle condizioni abilitanti	Target 2025	Consuntivo 2025
Condizioni abilitanti lavoro agile	Salute professionale		
	% lavoratori agili che hanno partecipato a corsi di formazione sulle competenze digitali nell'ultimo anno	96%	86,81% L'assegnazione dell'obiettivo formativo previsto per i lavoratori in lavoro agile prevedeva inizialmente una formazione in materia di Competenze Digitali (assegnata sulla piattaforma Syllabus). A giugno 2025, ritenendo prevalente l'esigenza di una formazione incentrata sulla CyberSicurezza (Direttiva NIS2 - DLgs 138/2024) è stata assegnata ai dipendenti una specifica formazione in argomento (piattaforma Cyber Guru).
	Salute economico- finanziaria		
	Costi per formazione competenze funzionali al lavoro agile	€ 30.500	€ 30.500
	Investimenti in digitalizzazione di servizi, progetti e processi	€100.000	€75.522

Dimensione	Indicatori sullo stato di implementazione del lavoro agile	Target 2025	Consuntivo 2025
attuazione lavoro agile	% giornate lavoro agile (n giornate in lavoro agile sul totale delle giornate lavorative)	6%	7,49%
	% lavoratori agili effettivi (n. lavoratori agili effettivi sul totale lavoratori potenziali)	60%	62%
	% lavoratori agili (n. lavoratori agili effettivi sul totale lavoratori)	30%	29%

Dimensione	Indicatori	Target 2025	Consuntivo 2025
Performance organizzativa	% Giorni di assenza	<20%	12.5%

5.2 Attuazione del piano triennale dei fabbisogni del personale

Il Piao 2025/2027, approvato con Delibera di Giunta n. 46/2025 e variato con Delibera di Giunta n. 112/2025, prevedeva con riferimento all'anno 2025, l'assunzione di n. 107 unità di personale tra le quali era compresa la progressione verticale in regime ordinario di n. 3 Funzionari Tecnici poi cancellata con successiva variazione al piano (Delibera del Commissario straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 49/2025) pertanto al netto di questa variazione 104 unità di personale.

Le assunzioni 2025 sono state 99, in aggiunta a queste si è proceduto ad assumere 49 unità per copertura del turnover, per un totale di n. 148 persone.

Nell'anno 2025 si è inoltre proceduto:

- all'assunzione ai sensi dell'art. 110- comma 2 -del D.Lgs. n. 267/2000 di n. 1 Funzionario Tecnico

Nella tabella seguente si riporta nel dettaglio il confronto tra le assunzioni previste nel 2025 e quelle effettuate, con le specifiche annotazioni. In aggiunta, le assunzioni posticipate al 2026.

Tabella 10- Assunzioni anno 2025 in riferimento alle previsioni

profilo prof.le	area	ambito di valore pubblico	n. assunzioni previste anno 2025	n. assunzioni previste anno 2026	n. assunzioni effettuate anno 2025	note
Dirigente Informatico Statistico	Dirigenza	Benessere Istituzionale	1		1	
Ispettore di PM	Funzionari e Elevate Qualificazioni	Benessere Territoriale e Sicurezza	2		2	
Agenti PM	Istruttori	Benessere Territoriale e Sicurezza	13		13	
Analista Informatico	Funzionari e Elevate Qualificazioni	Benessere Istituzionale	3	1	2	1 assunzione non è andata a buon fine a seguito del diniego del nulla osta del vincitore della procedura di mobilità, assunzione rimandata al 2026

profilo prof.le	area	ambito di valore pubblico	n. assunzioni previste anno 2025	n. assunzioni previste anno 2026	n. assunzioni effettuate anno 2025	note
Funzionario Amm.vo	Funzionari e Elevate Qualificazioni	Benessere Istituzionale	4		4	
Funzionario Amm.vo	Funzionari e Elevate Qualificazioni	Benessere istituzionale	3	1	2	Si tratta di progressione verticale in regime ordinario rinviata al 2026
Funzionario Tecnico (progettista impianti)	Funzionari e Elevate Qualificazioni	Benessere Territoriale e Sicurezza	2		2	
Funzionario Tecnico (strutturista)	Funzionari e Elevate Qualificazioni	Benessere Territoriale e Sicurezza	2		2	
Funzionario Tecnico	Funzionari e Elevate Qualificazioni	Benessere Territoriale e Sicurezza	2		2	
Funzionario Tecnico	Funzionari e Elevate Qualificazioni	Benessere Territoriale e Sicurezza	3		0	Progressioni verticali in regime ordinario cancellate con la delibera del Commissario n. 49/2025
addetti ai servizi scolastici	Operatori Esperti	Benessere Educativo	56	1	55	Non è stato dato seguito all'assunzione di una persona in quanto a seguito dei controlli risultava carente di un requisito
Cuoco	Operatori Esperti	Benessere Educativo	1		1	
Istruttori Tecnici	Istruttori	Benessere Territoriale e Sicurezza	4		4	

profilo prof.le	area	ambito di valore pubblico	n. assunzioni previste anno 2025	n. assunzioni previste anno 2026	n. assunzioni effettuate anno 2025	note
Istruttore Amm.vo	Istruttori	Benessere Istituzionale	4		4	
Istruttore Amm.vo	Istruttori	Benessere Sociale	3		3	
Addetto ai servizi vari	Operatori Esperti	Benessere Sociale	2	1	1	Non vi erano sufficienti candidati nelle graduatorie del centro per l'impiego
Collaboratore Amministrativo	Operatori Esperti	Benessere Istituzionale	2	1	1	Non vi erano sufficienti candidati nelle graduatorie del centro per l'impiego
totali			107	5	99	

5.3 Attuazione piano formazione del personale

Nel Piao 2025/2027 si prevedeva l'organizzazione di corsi di formazione per un totale di 13.036 ore. La tabella seguente riporta i corsi previsti ed i corsi attivati. Come si può vedere, nel corso del 2025, sono emerse ulteriori esigenze formative, che hanno portato ad organizzare corsi inizialmente non previsti, oppure ad aumentare le ore di formazione di alcuni corsi già programmati. Si tratta nello specifico di corsi relativi a:

- cyber sicurezza
- aggiornamento professionale del personale di Polizia Locale
- digitalizzazione, in particolare sulla sicurezza ed innovazione
- materie specifiche
- l'aggiornamento normativo
- aggiornamento sul Codice di Comportamento
- l'aggiornamento professionale del personale scolastico
- la sicurezza nei luoghi di lavoro

Complessivamente le ore erogate sono state 25.015,75, di cui 65,10 di formazione per tirocinanti e comandati presso il Comune

Tabella 11- Corsi di formazione organizzati 2025 in riferimento alle previsioni

VALORE PUBBLICO	CORSI DI FORMAZIONE	ORE FORMAZIONE PREVISTE 2025	ORE FORMAZIONE PREVISTE 2026	ORE FORMAZIONE PREVISTE 2027	CONSUNTIVO 2025
Benessere ambientale	<i>Aggiornamento professionale per la valorizzazione e la tutela del territorio</i>	8	8	0	16,00
Benessere ambientale	<i>Aggiornamento professionale per la valorizzazione e la tutela del verde pubblico</i>	6	6	6	20,00
Benessere ambientale	<i>Building Information Modeling</i>	160	80	40	0,00
Benessere ambientale	<i>Corso di formazione sulle green skills</i>	30	36	36	16,50
Benessere culturale	<i>Corso di formazione per le attività culturali del territorio</i>	2	2	2	46,50
Benessere economico	<i>Corsi di formazione per promozione turistica del territorio</i>	8	8	0	36,00
Benessere istituzionale	<i>Aggiornamento professionale sulle novità normative relative al Codice dei Contratti</i>	350	60	60	1914,49
Benessere educativo	<i>Aggiornamento professionale del personale scolastico per garantire la qualità del sistema educativo dell'Ente</i>	2.500	2.500	2.500	3518,00
Benessere istituzionale	<i>Corso di formazione per favorire accessibilità e qualità dei servizi forniti</i>	18	15	15	17,75
Benessere istituzionale	<i>Corso di formazione su Project Management</i>	1200	600	400	110,03

VALORE PUBBLICO	CORSI DI FORMAZIONE	ORE FORMAZIONE PREVISTE 2025	ORE FORMAZIONE PREVISTE 2026	ORE FORMAZIONE PREVISTE 2027	CONSUNTIVO 2025
Benessere istituzionale	<i>Formazione neoassunti e aggiornamento relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro</i>	160	120	80	4143,00
Benessere istituzionale	<i>Aggiornamento professionale sulle novità normative relative all'aspetto giuridico-amministrativo e contabile del personale</i>	80	80	80	340,25
Benessere istituzionale	<i>Aggiornamento professionale sulle novità normative relative all'aspetto economico e finanziarie</i>	90	60	60	796,33
Benessere istituzionale	<i>Aggiornamento professionale sulle novità normative settoriali</i>	0			401,00
Benessere istituzionale	<i>Corso di formazione per il rafforzamento delle Soft Skills per i dipendenti</i>	400	1.200	1.200	756,76
Benessere istituzionale	<i>Percorso di formazione per neoassunti su competenze trasversali e procedure interne</i>	45	35	25	726,00
Benessere istituzionale	<i>Corso di formazione su Valorizzazione delle capacità delle risorse Umane per migliorare l'efficienza e l'efficacia</i>	36	720	0	85,00
Benessere istituzionale	<i>Building Information Modeling</i>	120	60	36	11,00

VALORE PUBBLICO	CORSI DI FORMAZIONE	ORE FORMAZIONE PREVISTE 2025	ORE FORMAZIONE PREVISTE 2026	ORE FORMAZIONE PREVISTE 2027	CONSUNTIVO 2025
Benessere istituzionale	<i>Formazione neoassunti e aggiornamento sulle novità normative in materia di anticorruzione e privacy</i>	320	240	160	241,25
Benessere istituzionale	<i>Aggiornamento professionale per favorire la comunicazione con l'utenza esterna ed interna</i>	8	8	8	476,00
Benessere sociale	<i>Corso di formazione per favorire accessibilità e qualità dei servizi forniti</i>	85	0	0	14,00
Benessere sociale	<i>Formazione per promuovere le parità e pari opportunità di genere</i>	300	300	300	0,00
Benessere sociale	<i>Formazione per promuovere la tutela dei lavoratori contro le discriminazioni ed il mobbing</i>	0	400	1.350	0,00
Benessere sociale	<i>Corso di formazione in materia di Disability Manager</i>	10	0	0	48,00
Benessere sociale	<i>Aggiornamento professionale sulle novità normative a sostegno della comunità</i>	60	60	60	166,75
Benessere territoriale e sicurezza	<i>Corso di formazione per il rafforzamento delle competenze digitali dei dipendenti dell'Ente</i>	1.632	800	400	534,63
Benessere territoriale e sicurezza	<i>Corso di formazione per la sicurezza e l'innovazione digitale dell'Ente</i>	4.200	700	700	5985,13

VALORE PUBBLICO	CORSI DI FORMAZIONE	ORE FORMAZIONE PREVISTE 2025	ORE FORMAZIONE PREVISTE 2026	ORE FORMAZIONE PREVISTE 2027	CONSUNTIVO 2025
Benessere territoriale e sicurezza	<i>Corso di formazione su riqualificazione urbana</i>	8	8	8	120,00
Benessere territoriale e sicurezza	<i>Aggiornamento professionale in materia di polizia locale</i>	1.080	1.080	1.080	4329,47
Benessere territoriale e sicurezza	<i>Formazione per rafforzare la sicurezza urbana per garantire il benessere della comunità locale</i>	120	120	120	145,90
		13.036	9.306	8.726	25015,75